



VÝROČNÍ ZPRÁVA

2021 – 2022

ZÁKLADNÍ ŠKOLA VELKÁ BÍTEŠ,

příspěvková organizace

Sadová 579, 595 01 Velká Bíteš



Výroční zpráva je zpracována na základě zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a prováděcími předpisy k zákonu.

Zpráva je určena zřizovateli a všem zájemcům z řad odborné i laické veřejnosti.

Je k dispozici v kanceláři ředitele a na webových stránkách školy. Po jednom výtisku ji obdrželi zřizovatel a Školská rada.

Výroční zprávu projednala a schválila školská rada dne

Obsah

| | |
|--|-----------|
| <u>1. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY</u> | 5 |
| 1.1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE..... | 5 |
| 1.2. SOUČÁSTI ŠKOLY..... | 6 |
| 1.3. ÚPLNOST A VELIKOST ŠKOLY..... | 6 |
| 1.3.1 POČET TŘÍD | 6 |
| 1.4. POČTY ŽÁKŮ | 6 |
| 1.4.1 POČTY ŽÁKŮ ŠKOLY K 30. 9. 2021 | 6 |
| 1.4.2 ÚDAJE O ŽÁCÍCH 1. ROČNÍKU V ROCE 2021/2022..... | 7 |
| 1.4.3 ÚDAJE O ŽÁCÍCH V ZAHRANIČÍ A ZE ZAHRANIČÍ | 7 |
| 1.4.4 ÚDAJE O ZÁPISU K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE PRO ŠKOLNÍ ROK 2021/2022..... | 7 |
| <u>1.5. PROSTOROVÉ PODMÍNKY</u> | 8 |
| <u>1.6. ŠKOLSKÁ RADA</u> | 8 |
| <u>2. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY</u> | 9 |
| 2.1. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM | 9 |
| 2.2. UČEBNÍ PLÁN ŠKOLY | 10 |
| 2.3. NEPOVINNÉ PŘEDMĚTY A ZÁJMOVÉ KROUŽKY | 11 |
| <u>3. ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY</u> | 12 |
| 3.1. POČTY PRACOVNÍKŮ ŠKOLY | 12 |
| 3.2. VĚKOVÁ STRUKTURA ZAMĚSTNANCŮ ŠKOLY | 12 |
| 3.3.1 VZDĚLÁVÁNÍ V PROJEKTECH..... | 13 |
| <u>4. HODNOCENÍ VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ</u> | 14 |
| 4.1 CELKOVÉ HODNOCENÍ A KLASIFIKACE ŽÁKŮ (K 31. 8. 2022)..... | 14 |
| 4.2. HODNOCENÍ CHOVÁNÍ | 14 |
| 4.3. POČET ABSOLVENTŮ ZŠ VELKÁ BÍTEŠ | 15 |
| 4.4. VÝSLEDKY PŘIJÍMACÍCH ZKOUŠEK NA STŘEDNÍ ŠKOLU | 15 |
| <u>5. PORADENSKÉ SLUŽBY NA ŠKOLE</u> | 19 |
| 5.1. ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVÍŠTĚ..... | 19 |
| 5.1.1 PRACOVNÍCI ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVÍŠTĚ | 20 |
| 5.1.1.1 POČTY PORADENSKÝCH PRACOVNÍKŮ..... | 20 |
| 5.1.2 ČINNOST PORADENSKÉHO PRACOVÍŠTĚ V ROCE 2021/2022 | 20 |
| 5.2. ZABEZPEČENÍ VÝUKY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI | 21 |
| 5.2.1 ZABEZPEČENÍ VÝUKY ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI..... | 21 |
| 5.2.2 ZABEZPEČENÍ VÝUKY ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH..... | 22 |
| 5.2.3 ŽÁCI SE SPECIÁLNÍ VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI VE ŠKOLNÍM ROCE 2021/2022..... | 22 |
| 5.2.4 ŽÁCI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI PODLE TŘÍD K 30.6. 2022..... | 23 |
| 5.2.5 LOGOPEDICKÁ PÉČE | 23 |

| | | |
|------------|---|-----------|
| 5.3 | PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ..... | 23 |
| 5.3.1 | HODNOCENÍ ŠKOLNÍHO ROKU Z HLEDISKA PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ..... | 23 |
| 5.3.2 | ŘEŠENÉ ZÁLEŽITOSTI | 24 |
| 5.3.3 | ÚKOLY PRO PŘÍŠTÍ ŠKOLNÍ ROK..... | 24 |
| | <u>6. VÝKON STÁTNÍ ZPRÁVY.....</u> | 24 |
| 6.1 | ROZHODNUTÍ ŘEDITELE | 24 |
| 6.2 | VYŘIZOVÁNÍ STÍŽNOSTÍ, INFORMACÍ, OZNÁMENÍ PODNĚTŮ | 25 |
| | <u>7. PROVEDENÉ KONTROLY, INSPEKCE A ŠETŘENÍ.....</u> | 25 |
| 7.1 | ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKCE PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ | 25 |
| 7.2 | KONTROLY PROVEDENÉ JINÝMI KONTROLNÍMI NEBO INSPEKČNÍMI ORGÁNY | 25 |
| 7.2.1 | VEŘEJNOSPRAVNÍ KONTROLA | 25 |
| | <u>8. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY</u> | 26 |
| 8.1 | VÝSLEDKY HOSPODAŘENÍ | 26 |
| 8.2 | HOSPODAŘENÍ ŠKOLY V ROCE 2021..... | 26 |
| 8.2.1 | HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY PROVOZNÍMI | 26 |
| 8.2.2 | HOSPODAŘENÍ S PROSTŘEDKY INVESTIČNÍMI | 27 |
| 8.3 | FONDY PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE | 27 |
| 8.3.1 | INVESTIČNÍ FOND | 27 |
| 8.3.2 | REZERVNÍ FOND – ZE ZLEPŠENÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ..... | 27 |
| 8.3.3 | REZERVNÍ FOND – Z OSTATNÍCH TITULŮ..... | 27 |
| 8.3.4 | FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB..... | 28 |
| 8.3.5 | FOND ODMĚN | 28 |
| 8.4 | PŘEDLOŽENÉ A REALIZOVANÉ PROJEKTY FINANCOVANÉ Z CIZÍCH ZDROJŮ | 28 |
| 8.4.1 | PROJEKTY A GRANTY ZŘIZOVATELE | 28 |
| 8.4.2 | DALŠÍ PROJEKTY A GRANTY | 28 |
| | <u>9. ICT – STANDARD A PLÁN.....</u> | 29 |
| 9.1 | ICT PLÁN PRO ROK 2021/2022 | 29 |
| 9.2 | TECHNICKÁ A SOFTWAREOVÁ VYBAVENOST..... | 29 |
| 9.3 | VYUŽITÍ ICT VE VÝUCE..... | 29 |
| | I. STUPEŇ – ŠKOLNÍ ROK 2021/2022, 5. TŘÍDY V BUDOVĚ II. STUPNĚ..... | 29 |
| | II. STUPEŇ | 30 |
| 9.4 | VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ V ICT..... | 30 |
| 9.5 | ICT V PROVOZU ŠKOLY | 31 |
| 9.6 | TECHNICKÉ ÚDAJE | - 31 - |
| 9.6.1 | PRACOVNÍ STANICE – POČET..... | - 31 - |
| 9.6.2 | PRACOVNÍ STANICE – TECHNICKÉ PARAMETRY..... | - 31 - |
| 9.6.3 | LOKÁLNÍ POČÍTAČOVÁ SÍŤ (LAN) ŠKOLY..... | - 32 - |

| | |
|--|---------------|
| 9.6.4 PŘIPOJENÍ K INTERNETU..... | - 32 - |
| 9.6.5 PREZENTAČNÍ A GRAFICKÁ TECHNIKA | - 32 - |
| 9.6.6 VÝUKOVÉ PROGRAMOVÉ VYBAVENÍ A INFORMAČNÍ ZDROJE (LICENCE) | - 32 - |
| 9.6.7 DALŠÍ UKAZATELE | - 33 - |
| <u>10. PROGRAM ENVIRONMENTÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVY A OSVĚTY</u> | - 33 - |
| 10.1 VÝCHOZÍ STAV NA ZŠ VELKÁ BÍTEŠ | - 33 - |
| 10.2 PROGRAM ENVIRONMENTÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ | - 33 - |
| 10.3 VÝUKA | - 34 - |
| 10.4 DVPP | - 34 - |
| 10.5 PROJEKTY..... | - 34 - |
| 10.6 SOUTĚŽE | - 34 - |
| 10.7 SPOLUPRÁCE..... | - 35 - |
| 10.8 PŘEDNÁŠKY A AKCE PRO VEŘEJNOST..... | - 35 - |
| <u>11. ŠKOLNÍ ÚRAZY.....</u> | - 35 - |
| <u>12. ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ.....</u> | - 36 - |
| 12.1 ŠKOLNÍ DRUŽINA | - 36 - |
| 12.1.1 DENNÍ PROVOZ ŠKOLNÍ DRUŽINY | - 36 - |
| 12.1.2 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOST | - 37 - |
| 12.1.3 PŘEHLED AKCÍ ŠD..... | - 38 - |
| 12.2 ŠKOLNÍ JÍDELNA..... | - 39 - |
| <u>13. SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI A VEŘEJNOSTÍ</u> | - 40 - |
| 13.1 VÝCHOVA A VZDĚLÁNÍ | - 40 - |
| 13.3 AKCE PRO VEŘEJNOST | - 40 - |
| <u>14. PREZENTACE A SPOLUPRÁCE</u> | - 41 - |
| 14.1 PREZENTACE ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI | - 41 - |
| 14.2 SPOLUPRACUJÍCÍ ORGANIZACE | - 41 - |
| 14.4 MEZINÁRODNÍ SPOLUPRÁCE..... | - 41 - |
| 14.5 PRAXE STUDENTŮ SŠ A VŠ NA ŠKOLE..... | - 41 - |
| 14.6 DOPRAVNÍ VÝCHOVA | - 42 - |
| <u>15. AKCE ŠKOLY</u> | - 42 - |
| <u>16. ŠKOLNÍ PARLAMENT</u> | - 43 - |

1. ZÁKLADNÍ CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

1.1. Základní údaje



| | |
|---|---|
| Název školy | Základní škola Velká Bíteš, příspěvková organizace |
| Sídlo školy | Sadová 579, 595 01 Velká Bíteš |
| IČO | 70436533 |
| Bankovní spojení | Česká spořitelna 1624089319/0800 |
| DIČ | CZ-70436533 |
| REDIZO | 600 130 274 |
| Obor vzdělání | 79-01-C/01 Základní škola |
| Telefon | telefon – ředitelna: +420 566 789 412 telefon – sekretariát: 566 789 414 telefon - zástupce ředitele pro I. stupeň: 566 789 453 telefon – zástupce ředitele pro II. stupeň: 566 789 413 |
| E-mail | skola@zsbites.cz; reditel@zsbites.cz |
| Datová schránka | rd6fm2j |
| Adresa internetové stránky | www.zsbites.cz |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Datum zahájení činnosti | 5. 3. 1996 |
| Datum zápisu do rejstříku | 1. 1. 2005 |
| Zřizovatel | Město Velká Bíteš, Masarykovo náměstí 87, 595 01 Velká Bíteš www.vbites.cz; kontakt: mu@vbites.cz; tel.: +420 566 789 511 |
| Statutární orgán | Ředitelka: Mgr. Věra Kroutilová |
| Vedoucí pracovníci | zástupkyně pro I. stupeň - Mgr. et MgA. Marcela Doubková zástupkyně pro II. stupeň - PhDr. Olga Komínková <i>zástupce statutárního orgánu</i> vedoucí školní družiny - Pavla Petrovová vedoucí školní jídelny - Bc. Marcela Polová |
| Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny) | <i>Příspěvková organizace je zřízena za účelem poskytování výchovy a základního vzdělávání žáků. Příspěvková organizace je součástí vzdělávací soustavy. Příspěvková organizace vykonává činnost této školy a školských zařízení: základní škola, školní družina, školní jídelna.</i> |

1.2. Součásti školy

| SOUČÁSTI ŠKOLY | IZO | KAPACITA | ZAPSANÝ POČET |
|-------------------|-------------|----------|---------------|
| Základní škola | 102 943 249 | 920 | 704 |
| Školní družina | 119 400 367 | 175 | 175 |
| Školní jídelna ZŠ | 103 143 220 | 660 | 642 |

Škola sdružuje pracoviště: Sadová 579 a Tišnovská 115.

Školní kuchyně a školní družina jsou umístěny v budově Tišnovská 115.

1.3 Úplnost a velikost školy

Základní škola Velká Bíteš, příspěvková organizace je plně organizovaná škola s devíti postupnými ročníky.

1.3.1 Počet tříd

| | POČET TŘÍD | POČET ŽÁKŮ NA JEDNU TŘÍDU K 30.9.2021 |
|-------------------|------------|---------------------------------------|
| I. stupeň | 18 | 21,6 (389/18) |
| II. stupeň | 14 | 22,6 (316/14) |
| Celkem | 32 | 22,0 (705/32) |

Do povolené kapacity školy (920) chybí 216 žáků.

Na prvním i druhém stupni jsou tři až čtyři paralelní třídy v ročníku.

1.4 Počty žáků

1.4.1 Počty žáků školy k 30. 9. 2021

| | TŘÍDA | POČET ŽÁKŮ | Z TOHO CHLAPCŮ |
|-------------------|------------------------|------------|----------------|
| I. stupeň | 1.A, B, C, D | 91 | 43 |
| | 2.A, B, C | 59 | 32 |
| | 3.A, B, C, D | 91 | 39 |
| | 4.A, B, C, D | 77 | 42 |
| | 5.A, B, C | 71 | 38 |
| II. stupeň | 6.A, B, C, D | 81 | 46 |
| | 7.A, B, C, D | 86 | 44 |
| | 8.A, B, C | 75 | 41 |
| | 9.A, B, C | 73 | 38 |
| | Celkem za školu | | 704 |

1.4.2 Údaje o žácích 1. ročníku v roce 2021/2022

| POČET PRVNÍCH TŘÍD | POČET ŽÁKŮ |
|--------------------|------------|
| 4 | 91 |

1.4.3 Údaje o žácích v zahraničí a ze zahraničí

| ŽÁCI V ZAHRANIČÍ | | CELKEM 2 žáci | |
|------------------|--------|---------------|----|
| ROČNÍK | ZEMĚ | POČET | |
| 3. ročník | Itálie | 1 | CH |
| 9. ročník | Anglie | 1 | CH |

| ŽÁCI – CIZINCI k 30.6.2022 | |
|----------------------------|-------|
| ZEMĚ | POČET |
| Maďarsko | 2 |
| Běloruská republika | 8 |
| Ukrajina | 25 |
| Slovenská republika | 1 |

1.4.4 Údaje o zápisu k povinné školní docházce pro školní rok 2021/2022

| | CELKEM | Z TOHO DÍVEK |
|--------------------------|-----------|--------------|
| DĚTÍ U ZÁPISU | 99 | 47 |
| Poprvé u zápisu | 83 | 40 |
| Přicházejí po odkladu | 16 | 7 |
| Zapsaní | 88 | 45 |
| S žádostí o odklad | 10 | 2 |
| Převedení na jinou školu | 1 | 0 |

1.5 Prostorové podmínky

Škola je umístěna ve dvou samostatných budovách vzdálených od sebe asi 100 m. V prostorách budovy Tišnovská jsou umístěny třídy 1. – 4. ročníku. Součástí této budovy jsou odborné učebny, prostory školní kuchyně a jídelny, prostory školní družiny, malá tělocvična a školní dvůr. Budova Sadová 579 je využívána druhým stupněm a 5. ročníkem. Sídlí zde ředitelka školy a ekonomický úsek, jsou zde umístěny odborné učebny – chemie, fyziky, přírodopisu, zeměpisu, dvě učebny výpočetní techniky, výtvarné výchovy, hudební výchovy, dvě jazykové učebny, multimediální učebna, cvičná kuchyně, dílna. Součástí budovy je tělocvična a víceúčelové hřiště.

Před začátkem školního roku byly vyrobeny vyvýšené záhony přímo u hřiště školy a byly využívány žáky v hodinách praktických činností. Výuka tělesné výchovy na 1. i 2. stupni probíhala v tomto školním roce v malé a velké tělocvičně, tělocvičném sále v podkroví budovy Sadové a na víceúčelovém školním hřišti v areálu 2. stupně. Pro bruslení byl využíván městský zimní stadion. Výuka plavání ve 3. a 4. ročníku probíhala v plaveckém bazénu v Kuřimi. Pro žáky 7. ročníků byl realizován lyžařský výcvikový kurz v Karlově pod Pradědem. Žáci 7. ročníků, kteří se nezúčastnili pobytového výcviku absolvovali společně s žáky 8. ročníků lyžařský kurz na Fajtově kopci ve Velkém Meziříčí. Prostory budovy jsou využívány zejména školou; výjimku tvoří jednorázové sportovní akce (např. turnaj ve volejbalu, folklorní vystoupení apod.), pronájmy tělocvičny a sportovišť pro veřejnost a pronájmy v souladu s nájemními smlouvami.

1.6 Školská rada

Školská rada je zřízena dle §167, odst.1 zákona č.561/2004 Sb., dne 25. listopadu 2005. Školská rada má šest členů. Stávající školská rada zahájila svou činnost v lednu 2019. Předsedou školské rady je Ing. Libor Buchta.

Rada schválila školní řád, pravidla pro hodnocení žáků, změny školního vzdělávacího programu, Výroční zprávu za školní rok 2020/2021. Projednala materiály Hlavní úkoly školy 2020-2021, Kritéria pro přijetí dětí do 1. ročníku, Kritéria pro přijetí dětí do školní družiny, dále rozpočet školy, naplněnost tříd, seznámila se s aktivitami pro žáky i rodiče a s úspěchy a reprezentací školy.

Přístup školské rady je aktivní, sama navrhuje podněty pro činnost školy a nabízí pomoc.

2. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY



2.1 Vzdělávací program

| VZDĚLÁVACÍ PROGRAM | ZAŘAZENÉ TŘÍDY |
|---|----------------|
| Školní vzdělávací program „Škola pro život“, č.j. ZS-120/2/2010 (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č.j. 31504/2004-22) | 1. – 9. |

Koordinátorkou ŠVP je Mgr. Renata Pohanková, která absolvovala odpovídající studium.

Výuka podle vlastního ŠVP probíhá od školního roku 2006/2007. V tomto školním roce došlo ke změně hodinové dotace v předmětu Informatika.

Základním cílem školy je zajistit kvalitní naplnění výchovně vzdělávacích cílů základního vzdělání. Vytvořit žákům podnětné, bezpečné a motivující prostředí. Vytvořit podmínky pro to, aby si osvojili potřebné strategie učení, motivaci k celoživotnímu učení, sociální dovednosti, aby směřovali k plnohodnotné orientaci a uplatnění v běžném životě a uplatnili zásady humanity a demokracie.

Chceme žáky naučit tvořivě myslet, řešit problémy, komunikovat a spolupracovat, pečovat o svoje zdraví tělesné i psychické a pečovat o kvalitní životní prostředí. Respektovat ostatní, odlišné kulturní hodnoty, vytvořit základní mravní a estetické postoje, dodržovat dohodnutá pravidla, žít a pracovat v kolektivu.

2.2 Učební plán školy

Učební plány a učební osnovy byly splněny.

| VZDĚLÁVACÍ OBLASTI | | 1. STUPEŇ | 2. STUPEŇ |
|--------------------------------------|--------------------------|-----------|-----------|
| | VZDĚLÁVACÍ OBORY | | |
| Jazyk a jazyková komunikace | | | |
| | Český jazyk a literatura | 41 | 16 |
| | Cizí jazyk | 11 | 15 |
| | Další cizí jazyk | – | 6 |
| Matematika a její aplikace | | 24 | 18 |
| Informační a komunikační technologie | | 2 | 2 |
| Člověk a jeho svět | Náš svět | 11 | – |
| Člověk a společnost | Dějepis | – | 8 |
| | Občanská výchova | – | 4 |
| Člověk a příroda | Fyzika | – | 7 |
| | Chemie | – | 4 |
| | Přírodopis | – | 7 |
| | Zeměpis | – | 7 |
| Umění a kultura | Hudební výchova | 5 | 4 |
| | Výtvarná výchova | 9 | 6 |
| Člověk a zdraví | Výchova ke zdraví | – | 2 |
| | Tělesná výchova | 10 | 9 |
| Člověk a svět práce | Praktické činnosti | 5 | 3 |
| Volitelné předměty | | – | 4 |
| Průřezová témata | | – | 0 |
| Disponibilní časová dotace | | – | 0 |
| CELKOVÁ POVINNÁ ČASOVÁ DOTACE | | 118 | 122 |

Prioritou školy je **čtenářská a matematická gramotnost**, dále oblast **ICT** a výuka cizích jazyků.

I v letošním školním roce jsme se zaměřili na bezpečné prostředí učení. Pedagogové byli v rámci porad seznámeni s touto oblastí kompetenčního modelu. Na škole působí pět proškolených mentorů. Škola spolupracuje s městskou knihovnou. Žáci absolvují množství třídních, ročníkových i školních projektů zaměřených na rozvoj kompetencí a zapojují se i do mezinárodních projektů – Záložka do knihy spojuje knihy. Na 1. stupni školy je kladen důraz na spolupráci žáků prvních tříd s mateřskými školami a vzájemnou spolupráci mezi prvními a devátými ročníky.

Na škole byla v rámci projektu Šablony II zřízena pozice školního psychologa. Dalším realizovaným projektem na naší škole byl IKAP, do kterého byli zapojeni učitelé z 2.stupně, dále projekt v rámci MAS MOST Vysočiny, SYPO – Model systému podpory začínajícího učitele a Doučování žáků škol.

V rámci volitelných předmětů měli žáci 8. a 9. ročníků možnost výběru z nabízených předmětů: Informatika, Společenskovední seminář, Seminář a praktika z přírodopisu, Francouzský jazyk, Ruský jazyk.

2.3 Nepovinné předměty a zájmové kroužky

| NÁZEV NEPOVINNÉHO PŘEDMĚTU | | | |
|----------------------------|---------|------------------------------------|---------|
| I. stupeň | | II. stupeň | |
| Náboženství | 88 žáků | Náboženství | 22 žáků |
| | | | |
| NÁZEV KROUŽKU | | | |
| I. stupeň | | II. stupeň | |
| Kroužek anglického jazyka | | Příprava na přijímací zkoušky z ČJ | |
| Netradiční výtvarné dílny | | Příprava na přijímací zkoušky z M | |
| Pohybové aktivity | | | |
| | | | |

3. ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY



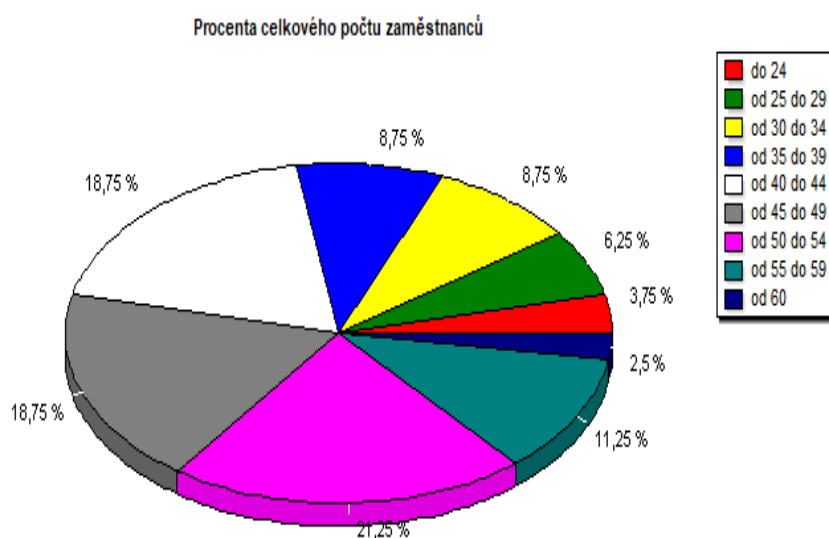
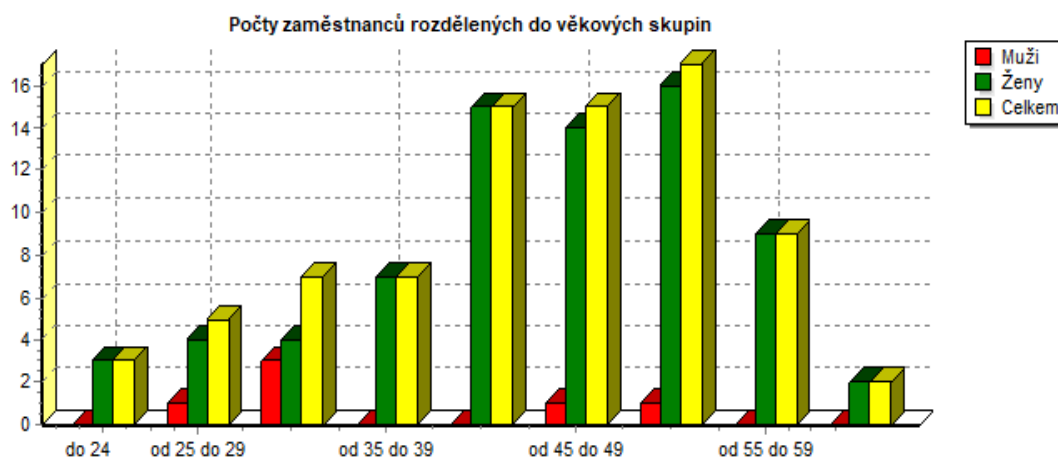
3.1 Počty pracovníků školy

(fyzický počet / přepočtený počet k 30. 9. 2021)

| | PEDAGOGOVÉ | PSYCHOLOGOVÉ | VYCHOVATELÉ | ASISTENTI | NEPEDAGOGIČTÍ | CELKEM |
|------------------|--------------|--------------|-------------|------------|---------------|--------------|
| počet pracovníků | 45 / 44,5455 | 1 / 0,75 | 6 / 5,1785 | 9 / 7,4167 | 21 / 18,3541 | 82 / 76,2448 |
| kvalifikovaných | 45 / 44,5455 | 1 / 0,75 | 6 / 5,1785 | 8 / 6,6667 | 21 / 18,3541 | 81 / 75,4948 |
| žen | 41 / 40,5455 | 1 / 0,75 | 6 / 5,1785 | 8 / 6,5278 | 20 / 17,3541 | 76 / 70,3559 |

3.2 Věková struktura zaměstnanců školy

(fyzický počet k 30. 9. 2021)



3.3 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Pedagogové se vzdělávají účastí na školeních, která jsou hrazena zejména z prostředků základní školy. Výběr školení je daný plánem DVPP, plány osobního rozvoje učitelů a aktuální nabídkou. Pro tento školní rok bylo prioritou téma Bezpečného prostředí učení, začlenění ukrajinských žáků, matematická a finanční gramotnost, podpora digitálních kompetencí a ICT, práce se žáky s SVP, hodnocení a sebehodnocení. Pedagogové se pravidelně vzdělávají i formou e-learningů a webinářů. V tomto školním roce proběhlo v rámci DVPP školení „Práva a povinnosti všech účastníků výchovně vzdělávacího procesu“ vedené lektorkou Mgr. Marikou Kropíkovou, kterého se účastnili všichni pedagogičtí pracovníci.

3.3.1 Vzdělávání v projektech

Projekt Šablony II

Naše škola ukončila v tomto roce aktivity v rámci projektu **Šablony II** Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání. V rámci tohoto projektu je zajištěna pozice školního psychologa.

Projekt Učíme se ze života pro život

Ve školním roce byla ukončena realizace projektu Kraje Vysočina pro učitele 2. stupně. Projekt byl zaměřený na práci s moderními ICT pomůckami.

Projekt MAP II v rámci MAS MOST Vysočina

Do tohoto projektu jsou zapojeni čtyři pedagogové a vedení školy.

Projekt SYPO

Model systému podpory začínajících učitelů.

| Komentář ředitelky školy: |
|--|
| Další vzdělávání je nejen povinností, ale i nezbytnou podmínkou profesního růstu pedagogů. Zaznamenáváme a vítáme nárůst vzdělávání formou dálkového přístupu. |

4. HODNOCENÍ VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ



4.1 Celkové hodnocení a klasifikace žáků (k 31. 8. 2022)

| ROČNÍK | POČET ŽÁKŮ | PROSPĚLO S VYZNAMENÁNÍM | PROSPĚLO | NEPROSPĚLO | OPAKUJE |
|---------------|------------|-------------------------|----------|------------|---------|
| 1. | 90 | 88 | 2 | 0 | 0 |
| 2. | 61 | 57 | 4 | 0 | 0 |
| 3. | 92 | 88 | 4 | 0 | 0 |
| 4. | 81 | 64 | 17 | 0 | 0 |
| 5. | 73 | 56 | 17 | 0 | 0 |
| Celkem I.st. | 397 | 353 | 44 | 0 | 0 |
| 6. | 81 | 34 | 47 | 0 | 0 |
| 7. | 89 | 40 | 48 | 1 | 0 |
| 8. | 73 | 37 | 34 | 2 | 0 |
| 9. | 78 | 25 | 53 | 0 | 0 |
| Celkem II.st. | 321 | 136 | 182 | 3 | 0 |
| Celkem škola | 718 | 489 | 226 | 3 | 0 |

4.2 Hodnocení chování

| STUPEŇ CHOVÁNÍ | POČET | % Z POČTU VŠECH ŽÁKŮ ŠKOLY |
|----------------|-------|----------------------------|
| 2 | 0 | 0 |
| 3 | 0 | 0 |

Hodnocení chování zahrnuje také pochvaly, napomenutí třídního učitele, důtky třídního učitele a důtky ředitele školy.

4.3 Počet absolventů ZŠ Velká Bíteš

| | POČET ŽÁKŮ | % Z CELKOVÉHO POČTU VŠECH ŽÁKŮ |
|-------------------|------------|--------------------------------|
| z 9. ročníku | 79 | 10,99 |
| z 5. ročníků | 9 | 1,25 |
| z 7. ročníků | 1 | 0,14 |
| z dalších ročníků | 0 | 0 |
| CELKEM | 89 | 12,38 |

4.4 Výsledky přijímacích zkoušek na střední školu

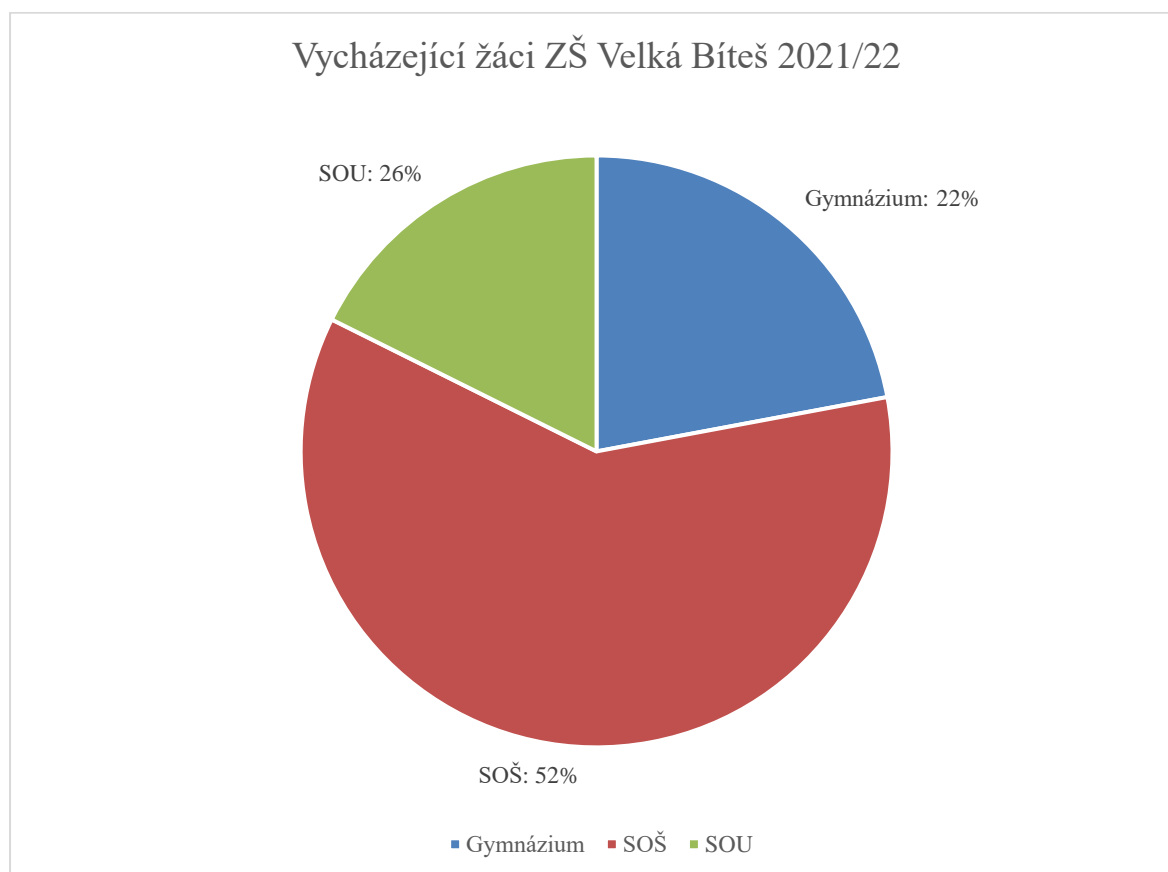
V letošním školním roce na naší škole ukončilo docházku 89 žáků. Dva žáci pokračují v základním vzdělávání – jeden v Anglii, druhý na Ukrajině – přihlásil se do desátého ročníku online ukrajinské školy. K žákům 9.ročníku se přidali i žáci, kteří chtějí studovat na víceletém gymnáziu, z pátých tříd jich bylo devět, jedna žákyně odchází ze sedmé třídy. Žáci odchází na 38 středních škol. V tomto roce nejvíce žáků odchází studovat na Gymnázium do Velkého Meziříčí – 12, z toho šest na čtyřletý a šest na osmiletý obor a na SOŠ Jana Tiraye - 12 žáků.

Výsledky přijímacích zkoušek na osmiletá gymnázia

| | 5.A | 5.B | 5.C |
|---|-----------|-----------|-----------|
| POČET ŽÁKŮ VE TŘÍDĚ | 25 | 25 | 23 |
| POČET UCHAZEČŮ | 6 | 6 | 0 |
| POČET PŘIJATÝCH | 5 | 4 | 0 |
| GYMNÁZIUM VELKÉ MEZIŘÍČÍ | 4 | 2 | 0 |
| GYMNÁZIUM KAPITÁNA JAROŠE | 1 | 0 | 0 |
| I. NĚM. ZEM. GYMNASIUM, ZŠ A MŠ, O.P.S. | 0 | 2 | 0 |

Výsledky přijímacích zkoušek žáků na střední školy podle typu školy

| TYP ŠKOLY | POČET PŘIJATÝCH ŽÁKŮ |
|--------------------------|----------------------|
| osmileté gymnázium | 9 |
| šestileté gymnázium | 1 |
| čtyřleté gymnázium | 9 |
| konzervatoř | 0 |
| střední odborná škola | 45 |
| střední odborné učiliště | 23 |



Výsledky přijímacích zkoušek žáků na střední školu dle oborů

| Počet žáků | Střední škola | Sídlo SŠ | Obor | Typ | Okres |
|------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|-----|-------|
| 1 | Gymnázium kpt. Jaroše | Brno, třída kpt. Jaroše 1829 | Gymnázium | GYM | BM |
| 1 | Gymnázium T.G. Masaryka Zastávka | Zastávka, U Školy 39 | Gymnázium | GYM | BI |
| 1 | Moravské gymnázium Brno | Brno, Veverí 472/30 | Gymnázium | GYM | BM |
| 6 | Gymnázium Velké Meziříčí | Velké Meziříčí, Sokolovská 235/27 | Gymnázium | GYM | ZR |
| 1 | Akademie-VOŠ, Gymn. A SOŠ uměleckoprům. | Světlá nad Sázavou, Sázavská 547 | Konzervátorství a restaurátorství | SOŠ | ZR |
| 1 | Cyrlomet. gymnázium a SOŠ pedagog. Brno | Brno, Lerchova 343/63 | Předškolní pedagogika | SOŠ | BM |
| 1 | Integrovaná SŠ automobilní | Brno, Křižíkova 15 | Provoz a ekonomika dopravy | SOŠ | BM |
| 1 | OA, SOŠ knihovnická a VOŠ | Brno, Kotlářská 263/9 | Informační služby | SOŠ | BM |
| 1 | OA, SOŠ knihovnická a VOŠ | Brno, Kotlářská 263/9 | Ekonomické lyceum | SOŠ | BM |
| 1 | OA, Dr. A. Bráfa, Hotel. Šk. A jazyk.šk. | Třebíč, Sirotečí 63 | Hotelnictví | SOŠ | TR |
| 1 | OA, Dr. A. Bráfa, Hotel. Šk. A jazyk.šk. | Třebíč, Sirotečí 63 | Cestovní ruch | SOŠ | TR |
| 1 | SOŠ Educ Janet Brno | Brno, Jánská 22 | Informační technologie | SOŠ | BM |
| 1 | SOŠ Fortika | Lomnice, Tišnovská 15 | Hotelnictví | SOŠ | BO |
| 1 | SPŠ a VOŠ | Brno, Sokolská 366/1 | Strojírenství | SOŠ | BM |
| 1 | SŠ Andre Citronea, Boskovice | Boskovice, nám. 9. května 2153 | Informační technologie | SOŠ | BO |
| 1 | SŠ stavebních řemesel Brno | Brno, Pražská 636 | Nábytkářská a dřevařská výroba | SOŠ | BM |
| 1 | SŠ Strážnice | Strážnice, J. Skácela 890 | Modelářství s návrhářství oděvů | SOŠ | BO |
| 1 | SŠ zemědělská | Lanškroun, Dolní Třešňovec 15 | Agropodnikání | SOŠ | UO |
| 1 | SŠ zemědělská a zahrad. | Olomouc, U Hradiska 7 | Jezdec a chovatel koní | SOŠ | OL |
| 1 | Střední průmyslová škola Třebíč | Třebíč, Manž. Curieových 734 | Autotronik | SOŠ | TR |
| 1 | Střední škola grafická | Brno, Šmahova 364/110 | Polygrafie | SOŠ | BM |
| 1 | Střední škola stavební | Brno, Kudelova 8 | Stavebnictví | SOŠ | BM |
| 1 | Střední škola technická a ekonomická | Brno, Olomoucká 1140/61 | Ekonomika a podnikání | SOŠ | BM |
| 1 | Střední zdravotnická škola | Brno, Grohova 112 | Zdravotnické lyceum | SOŠ | BM |
| 1 | TRIVIS, SŠ veřejnoprávní | Brno, Dukelská třída 65 | Bezpečnostněprávní činnost | SOŠ | BM |
| 1 | VOŠ a SŠ zem., veter., zdrav. Třebíč | Třebíč, Žižkova 2 | Praktická sestra | SOŠ | TR |
| 2 | HŠ Světlá a SOŠŘ Velké Meziříčí | Velké Meziříčí, U Světlé 855/36 | Hotelnictví | SOŠ | ZR |
| 2 | OA, SOŠ knihovnická a VOŠ | Brno, Kotlářská 263/9 | Obchodní akademie | SOŠ | BM |
| 2 | SOŠ Morava o.p.s. Brno | Brno, Řehořova 5 | Obchodní akademie | SOŠ | BM |
| 2 | SPŠ a VOŠ | Brno, Sokolská 366/1 | Technické lyceum | SOŠ | BM |
| 2 | Střední škola technická a ekonomická | Brno, Olomoucká 1140/61 | Ekonomika a podnikání | SOŠ | BM |
| 2 | Střední zdravotnická škola | Brno, Jaselská 7 | Praktická sestra | SOŠ | BM |
| 3 | Střední odborná škola Jana Třáve | Velká Bíteš, Tyršova 239 | Mechanik seřizovač | SOŠ | ZR |

| | | | | | |
|---|--|-----------------------------------|-------------------------------------|------|----|
| 3 | Střední průmyslová škola | Brno, Purkyňova 2832/97 | Sociální činnost | SOŠ | BM |
| 5 | Střední škola technická a ekonomická | Brno, Olomoucká 1140/61 | Mechanik elektrotechnik | SOŠ | BM |
| 1 | Integrovaná SŠ automobilní | Brno, Křižíkova15 | Karosář | SOU | BM |
| 1 | Integrovaná SŠ automobilní | Brno, Křižíkova15 | Mechanik opravář motorových vozidel | SOU | BM |
| 1 | OA, Dr.A. Bráfa, Hotel. Škola a jazyková škola | Třebíč, Sirotečí 63 | Cukrář | SOU | TR |
| 1 | OA, VOŠZ A SZŠ, SOŠS A JŠ s právem SJZ | Jihlava, Karoliny Světlé 4428 | Kadeřník | SOU | JI |
| 1 | SOŠ, SOU a ZŠ Třešť | Třešť, K Valse 1251 | Truhlář | SOU | TR |
| 1 | Soukromá střední škola zemědělská s.r.o. | Pozďatín, č.p. 83 | Zemědělec a farmář | SOU | TR |
| 1 | SŠ OaS Žďár nad Sázavou | Žďár nad Sázavou, Komenského 10 | Rekondiční a sportovní masér | SOU | ZR |
| 1 | SŠ stavebních řemesel Brno | Brno, Pražská 636 | Tesař | SOU | BM |
| 1 | Střední odborná škola Jana Tiraye | Velká Bíteš, Tyršova 239 | Cukrář | SOU | ZR |
| 1 | Střední odborná škola Jana Tiraye | Velká Bíteš, Tyršova 239 | Kuchař - číšník | SOU | ZR |
| 1 | Střední škola elektrotech. a energetická | Sokolnice, Učiliště 496 | Mechanik elektrotechnik | SOU | BO |
| 1 | SZŠ Rajhrad | Rajhrad, Masarykova85 | Zahradník | SOU | BO |
| 2 | HŠ Světlá a SOŠŘ Velké Meziříčí | Velké Meziříčí, U Světlé 855/36 | Opravář zemědělských strojů | SOU | ZR |
| 2 | Střední odborná škola Jana Tiraye | Velká Bíteš, Tyršova 239 | Kadeřník | SOU | ZR |
| 2 | Střední škola technická a ekonomická | Brno, Olomoucká 1140/61 | Mechanik pro přístroje a zařízení | SOU | BM |
| 5 | Střední odborná škola Jana Tiraye | Velká Bíteš, Tyršova 239 | Obráběč kovů | SOU | ZR |
| 1 | Gymnázium T.G. Masaryka Zastávka | Zastávka, U Školy 39 | Víceleté gymnázium | VGYM | BI |
| 2 | I. Něm. zem. gymnasium, ZŠ a MŠ, o.p.s. | Brno, Mendlovo náměstí 1/3 | Víceleté gymnázium | VGYM | BM |
| 6 | Gymnázium Velké Meziříčí | Velké Meziříčí, Sokolovská 235/27 | Víceleté gymnázium | VGYM | ZR |

5. PORADENSKÉ SLUŽBY NA ŠKOLE

5.1 Školní poradenské pracoviště

Poskytuje výchovné, vzdělávací a kariérové poradenství pro žáky, jejich rodiče a pedagogy, vede zjišťovací pohovory a následné výchovně vzdělávací pohovory s žáky s problematickým chováním nebo se vzdělávacími potížemi. Pracuje ve složení výchovných poradkyň pro 1. a 2. stupeň ZŠ, preventisty sociálně patologických jevů, etopeda (spolupráce se školní etopedkou vzhledem k organizaci školního roku nebyla využita – distanční výuka) a školní psycholožky. Školní psycholožka se podílí na posilování pozitivní atmosféry ve třídách a ve škole. Spolupracuje na rozvoji žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Poskytuje individuální konzultace žákům, rodičům a učitelům.

ŠPP se schází k projednávání a řešení aktuálních problémů. Dále pak podle potřeby vždy v takovém složení, jaké vyžaduje konkrétní řešení závažného výchovného nebo vzdělávacího problému za účasti zákonných zástupců žáka.

O řešených problémech je vždy informováno vedení školy.

S žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pracujeme podle Doporučení z PPP nebo SPC. Žákům se SVP jsou poskytována podpůrná opatření 1. až 3. stupně.

Od února 2021 o pedagogické intervenci pro žáky nově rozhoduje škola a zároveň je financována z jejich prostředků. Pedagogická intervence je určena zejména k podpoře vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami ve vyučovacích předmětech, kde je třeba posílit jeho vzdělávání, ke kompenzaci nedostatečné domácí přípravy na výuku a k rozvoji učebního stylu žáka. Pedagogická intervence se poskytuje jako opatření prvního stupně na základě rozhodnutí ředitele v základních školách. Nadále však zůstává zachována možnost, aby pedagogickou intervenci jako podpůrné opatření prvního stupně doporučilo také školské poradenské zařízení, je-li to v zájmu konkrétního žáka.

Ve školním roce 2021/2022 měli žáci možnost využít doučování v rámci jedné hodiny týdně.

5.1.1 Pracovníci školního poradenského pracoviště

5.1.1.1 Počty poradenských pracovníků

| | FYZICKÝ POČET | ÚVAZEK | KVALIFIKACE, SPECIALIZACE | DOSAŽENÉ VZDĚLÁNÍ |
|----------------------------|---|--------|------------------------------|----------------------|
| výchovný poradce | 2 | 0,18 | --- | VŠ |
| školní metodik prevence | 1 | * | --- | VŠ |
| školní psycholog | 1 | 0,50 | * | VŠ |
| etoped | 1 | | | |
| poradce pro volbu povolání | - v rámci výchovného poradce II. stupně | | | |

5.1.2 Činnost poradenského pracoviště v roce 2021/2022

Činnost výchovné poradkyně na 1. stupni:

- vedení agendy žáků se SPU, SPCH v PPP a SPC
- kooperace s žáky, rodiči, pedagogy, asistenty pedagoga, školní psycholožky, vychovatelkami školní družiny a výchovnými zařízeními (PPP, SPC, OSPOD, SVP atd.)
- konzultace o průběhu reedukace a její hodnocení u žáků s přiznaným stupněm pedagogické podpory
- kontrola doporučených podpůrných opatření
- koordinace inkluze
- metodické vedení vyučujících při výchovně vzdělávacích konzultacích s žáky a jejich zákonnými zástupci (jednání s žákem, jednání s žákem a zákonným zástupcem)
- depistáže v 1. ročnících
- individuální konzultace s rodiči budoucích prvňáků (výslovnost, zralost, oslabené funkce...)
- poskytování a zapůjčování didaktických a podpůrných materiálů a pomůcek žákům se vzdělávacími potížemi, vyučujícím a rodičům
- zajištění učebnic pro žáky, kteří je mají doporučeny z PPP
- individuální práce s vytipovanými žáky s problematickým chováním, vzdělávacími potížemi, s žáky z cizojazyčného prostředí nebo žáky z nevyhovujícího sociálního prostředí
- řešení aktuálních případů
- vedení případové konference v řešení závažných výchovně vzdělávacích problémů
- metodická a didaktická pomoc vyučujícím, kteří se podíleli na vzdělávání žáků z Ukrajiny
- vyplnění dotazníku pro ČŠI – podpora nadaných, talentovaných a mimořádně nadaných žáků
- vyhodnocení PO pro PPP

Činnost výchovné poradkyně na 2. stupni:

- aktualizování a vedení agendy žáků se SPU, SPCH v PPP a SPC
- kooperace s žáky, rodiči, pedagogy, asistenty pedagoga, školní psycholožky a výchovnými zařízeními (PPP, SPC, OSPOD, SVP atd.)
- konzultace o průběhu reedukace a její hodnocení u žáků s přiznaným stupněm pedagogické podpory
- kontrola doporučených podpůrných opatření, pomoc při vytváření IVP
- koordinace inkluze
- spolupráce na adaptačním dni pro 6. ročníky
- zajištění objednání učebnic pro žáky, kteří je mají doporučeny z PPP
- zpracování aktuálních informací o přijímacím řízení na webové stránky školy
- předávání informací a dokumentů k přijímacím zkouškám, konzultace s žáky a rodiči
- kariérové poradenství
- přehled o neprospívajících žácích a možnostech nápravy
- pomoc při adaptaci cizinců
- vyplnění dotazníku pro ČŠI – podpora nadaných, talentovaných a mimořádně nadaných žáků
- konzultace s PPP ohledně podpůrných opatření, postup při objednávání dalšího vyšetření žáků se SVP
- vyhodnocení PO pro PPP
- vedení případové konference v řešení závažných výchovně vzdělávacích problémů

5.2. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

5.2.1 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Od 1.9. 2016 vstoupila v platnost novela školského zákona, podle ní je žákům navrhován poradenským zařízením různý stupeň podpůrného opatření. Postupně proběhla rediagnostika žáků. Na naší škole je evidováno celkem 145 žáků s podpůrným opatřením 1. - 3.stupně. Pro 15 žáků byly třídními učiteli vypracovány IVP vyplývající z doporučení školského poradenského zařízení. Další podporu těmto žákům zajišťují asistenti pedagoga – celkem 13 asistentů. Podle návrhu vyučujících a schválením ředitelky školy, popř. návrhu PPP a souhlasu zákonného zástupce, navštěvují někteří žáci se speciálními potřebami anebo vzdělávacími potížemi hodiny pedagogické intervence, vedené formou doučování aktuálních výukových problémů. Podpůrné materiály a pomůcky byly zakoupeny dle doporučení poraden.

ŠPZ na základě žádosti žáka nebo jeho zákonného zástupce posuzuje vzdělávací potřeby žáka a

následně rodičům vystavuje (s jejich informovaným souhlasem) zprávu z vyšetření. Pokud se u žáka jedná o speciální vzdělávací potřeby, vystavuje školské poradenské zařízení doporučení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Před definitivním vystavením doporučení pro školu kontaktuje ŠPZ školu, aby si ověřilo, zda má škola pomůcky, případně zda je reálné zajistit asistenta pedagoga, speciálního pedagoga, služby školního speciálního pedagoga nebo školního psychologa a za jak dlouhou dobu. Do doby, než škola zajistí odborné služby pro žáky s podporou, tak pokud je to nutné, zajišťuje školské poradenské zařízení intenzivní konzultační a metodickou podporu při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

S vystaveným doporučením ŠPZ žáka a jeho zákonného zástupce seznamuje a následně odesílá do školy, kde se doporučení po dohodě s vedením školy finalizuje a rodiče podepisují informovaný souhlas. Škola následně připraví navržená podpůrná opatření, a to nejpozději do čtyř měsíců.

5.2.2 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Postup při zajišťování výuky je obdobný jako u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V případě, že učitel vysleduje u žáka projevy mimořádného nadání, informuje o svém zjištění speciálního pedagoga školy a zákonného zástupce žáka. Jestliže zákonní zástupci žáka požádají o vyšetření žáka pedagogicko – psychologickou poradnu nebo speciální centrum a toto akreditované pracoviště potvrdí, že se jedná o žáka mimořádně nadaného, je žák dále vzděláván i hodnocen na základě doporučení odborného pracoviště. V letošním školním roce jsme vzdělávali dva žáky s mimořádným nadáním na 1. stupni a jeden žák na 2. stupni ZŠ.

5.2.3 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2021/2022

Po celou dobu hybridní výuky byla žákům se specifickými vzdělávacími potřebami poskytována online pedagogická intervence. Žákům, u kterých byl zaznamenán vzdělávací potíže, byla nabídnuta a realizována individuální konzultace online a možnost doučování daných obtíží.

Na prvním stupni se celkem vzdělává 57 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami. Z toho dva žáci jsou s identifikovaným mimořádným nadáním. Pedagogická intervence je poskytována 31 žákům. Třem žákům je poskytována péče speciální. Pěti žákům byl vypracován individuální vzdělávací plán. Na prvním stupni nyní pracuje 8 asistentů pedagoga. V prvním pololetí přestoupil jeden žák na jiný typ základního vzdělávání. Dva žáci čekají na vyšetření v PPP.

Na druhém stupni se vzdělává celkem 88 žáků se speciálně vzdělávacími potřebami. Dvaceti osmi žákům je poskytováno podpůrné opatření formou pedagogické intervence – jako doučování aktuálních výukových problémů, jeden žák navštěvoval hodinu speciálně pedagogické péče vedenou školní psycholožkou. Se žáky s PO3 pracovalo celkem 5 asistentů. Devíti žákům byl třídními učiteli

vypracován na doporučení PPP individuální vzdělávací plán. Jeden žák je veden jako žák mimořádně nadaní.

5.2.4 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami podle tříd k 30.6. 2022

| ROČNÍK | ŽÁKŮ V ROČNÍKU | CELKEM ŽÁKŮ S SVP | Z TOHO IVP | | AP |
|---------------|----------------|-------------------|------------|----------|-----------|
| | | | CELKEM | CHLAPCI | |
| 1. | 90 | 6 | 1 | 0 | 3 |
| 2. | 61 | 9 | 1 | 0 | 0 |
| 3. | 92 | 9 | 0 | 0 | 1 |
| 4. | 81 | 16 | 3 | 3 | 2 |
| 5. | 73 | 17 | 1 | 1 | 2 |
| celkem | 397 | 57 | 6 | 4 | 8 |
| 6. | 81 | 23 | 1 | 1 | 2 |
| 7. | 89 | 21 | 5 | 2 | 2 |
| 8. | 73 | 18 | 3 | 2 | 1 |
| 9. | 79 | 26 | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 322 | 88 | 9 | 3 | 5 |
| CELKEM | 719 | 142 | 15 | 7 | 13 |

5.2.5 Logopedická péče

Logopedická péče – reedukace – probíhá vždy za účasti rodiče 20 minut (gymnastika mluvidel, vyvozování hlásek, jejich fixace a automatizace). Děti obdrží materiály pro domácí procvičování. Frekvence reedukačních sezení je 1x za týden. Vzhledem k hygienickým opatřením COVID 19 logopedická péče během letošního školního roku neprobíhala.

5.3 Prevence rizikového chování

5.3.1 Hodnocení školního roku z hlediska prevence rizikového chování

- adaptační program pro 6. ročník
- adaptační dny pro 1. stupeň
- fungující schránka důvěry na 1. i 2. stupni
- elektronická schránka důvěry – „Nenech to být a něco udělej“
- preventivní programy ve spolupráci s Centrem prevence Žďár nad Sázavou pro 4. – 9. ročník
- společné aktivity v rámci spolupráce 1. a 9. ročníku
- besedy o návyk. látkách – K-centrum Třebíč
- konzultace s paní psycholožkou

- prevence probíhá jako součást výuky v předmětech na 1. i 2. stupni – viz Minimální preventivní program

5.3.2 Řešené záležitosti

- začlenění nově příchozích žáků do stávajících kolektivů, včetně dětí z Ukrajiny a Běloruska
- nevhodné chování mezi spolužáky – (vyhrožování, lhaní, drobné krádeže, ...)
- nevhodné chování vůči vyučujícímu, nepřiměřené jednání
- vysoké absence – řešeno ve spolupráci s OSPOD
- sebepoškozování
- vyčlenění z kolektivu
- záškoláctví a neplnění škol. povinností
- kouření na školním výletu.

5.3.3 Úkoly pro příští školní rok

- zachovat programy, které se již osvědčily
- pokusit se opětovně o programy s co nejnižší finanční náročností
- zajistit preventivní programy pro 4. – 9. ročník z Centra prevence Oblastní charity Žďár nad Sázavou
- pokračovat ve spolupráci s SVP Velké Meziříčí, K-centrem Třebíč, ev. kurátorem a dalšími organizacemi.

6. VÝKON STÁTNÍ SPRÁVY

6.1 Rozhodnutí ředitele

Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele podle § 165 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. a počet odvolání proti tomuto rozhodnutí k datu 31. 7. 2022.

| | |
|------------------------------------|-----------|
| Rozhodnutí o přijetí do 1. ročníku | 88 |
| Rozhodnutí o přestupu | 71 |
| Rozhodnutí o nepřijetí | 0 |
| | |
| Odklady povinné školní docházky | 10 |
| Dodatečný odklad školní docházky | 0 |
| Opakování ročníku | 0 |
| | |
| Odvolání proti odkladům | 0 |

| | |
|---|----------|
| Přeřazení žáka do vyššího ročníku | 0 |
| Převedení žáka ze střední školy do odpovídajícího ročníku | 0 |
| Počet žádostí o povolení k přezkoušení při nesouhlasu s klasifikací | 0 |

6.2 Vyřizování stížností, informací, oznámení podnětů

Zahrnuje počet informací podle zákona 106/1999 Sb.

Počet žádostí o informaci: 2

Počet odpovědí na žádosti o informaci: 2

Počet stížností: 0

Počet odpovědí na stížnosti: 0

7. PROVEDENÉ KONTROLY, INSPEKCE A ŠETŘENÍ

7.1 Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2021/2022 se inspekce ČŠI zaměřila na adaptaci žáků z Ukrajiny.

7.2 Kontroly provedené jinými kontrolními nebo inspekčními orgány

7.2.1 Veřejnosprávní kontrola

Kontrola byla provedena za období 1.1. -30.9.2021 v termínu 4.1.2022 – nebyly zjištěny žádné chyby ani nedostatky.

8. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

8.1 Výsledky hospodaření

Výsledky hospodaření školy dle Výkazu zisků a ztrát sestaveného ke dni 31. 12. 2021 jsou:

| | |
|-------------------------------------|------------------|
| Hlavní činnost | - 79 385,20 |
| Hospodářská činnost-zisk | + 93 184,00 |
| CELKOVÝ HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK | 13 798,80 |

Účetní závěrka za rok 2021 včetně rozdělení hospodářského výsledku byly schváleny Radou města na svém jednání konaném dne **28. 3. 2022**.

Hospodářský výsledek ve výši 13 798,80 byl rozdělen:

rezervní fond 13 798,80 Kč.

8.2 Hospodaření školy v roce 2021

8.2.1 Hospodaření s prostředky provozními

| ÚČELOVÝ ZNAK | NÁZEV | POSKYTNUTO K 31.12.2021* | VYČERPÁNO V ROCE 2021 |
|---|--|-----------------------------|--------------------------|
| HLAVNÍ ČINNOST | | | |
| v tom: | | | |
| 33353 | Přímé náklady na vzdělávání | 49 694 694,00 | 49 675 718,00** |
| 33063 | ŠABLONY II. | 966 425,00 | 365 165,09 |
| | Potravinová pomoc | 10 495,8 | 5 957,70 |
| | Provozní prostředky - zřizovatel Město Velká Bíteš | 4 789 745,99 | 4 789 745,99 |
| Hospodářská činnost školy | | 250 771,29 | 157 587,29 |
| <i>* celková dotace připsaná na účet školy k 31. 12. 2021</i> | | | |
| <i>** rozdíl vrácen na účet poskytovatele</i> | | | |

8.2.2 Hospodaření s prostředky investičními

| ÚČELOVÝ ZNAK | NÁZEV | POSKYTNUTO K 31.12.2021 | VYČERPÁNO K 31.12.2021 |
|--------------|------------------------------|-------------------------|------------------------|
| | Zřizovatel Město Velká Bíteš | 173 463,91 | 173 463,91 |

8.3 Fondy příspěvkové organizace

8.3.1 Investiční fond

| | | |
|------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| Počáteční stav k 1. 1. 2021 | | 1 714,39 |
| Tvorba fondu | - odpisy | 58 155,90 |
| | - investiční dotace – zřizovatel | 463,91 |
| | - převod z rezervního fondu | 0,00 |
| Čerpání | - odvod odpisů – zřizovatel | 56 709,90 |
| | - pořízení dlouhodobého majetku | 173 463,91 |
| | - použití na údržbu a opravu majetku | 3 160,39 |
| Konečný stav k 31. 12. 2021 | | 0,00 |

8.3.2 Rezervní fond – ze zlepšeného výsledku hospodaření

| | | |
|------------------------------------|--|-------------------|
| Počáteční stav k 1. 1. 2021 | | 420,34 |
| Tvorba fondu | - ze zlepšeného hospodářského výsledku | 618,94 |
| Čerpání | - úhrada zhoršeného hospodářského výsledku | 0,00 |
| | - posílení investičního fondu | 0,00 |
| | - čerpání fondu | 0,00 |
| Konečný stav k 31. 12. 2021 | | 295 039,28 |

8.3.3 Rezervní fond – z ostatních titulů

| | | |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------|
| Počáteční stav k 1. 1. 2021 | | 645 957,55 |
| Tvorba fondu | - nevyčerpaná část transferu | 7 383,60 |
| | - účelové dary | 15 000,00 |

| | | |
|------------------------------------|--------------------------|-------------------|
| | - neúčelové dary | 30 000,00 |
| Čerpání | - čerpání účelových darů | 76 920,00 |
| | - čerpání fondu | 440 073,84 |
| Konečný stav k 31. 12. 2021 | | 181 347,31 |

8.3.4 Fond kulturních a sociálních potřeb

| | | |
|--|-------------------------------|-------------------|
| Počáteční stav k 1. 1. 2021 | | 489 811,09 |
| Tvorba fondu | - základní přiděl 2 % z platů | 718 155,80 |
| | - ostatní tvorba fondu | 0,00 |
| Čerpání – rekreace, kultura, tělovýchova a sport, dary.... | | 752 049,00 |
| Konečný stav k 31. 12. 2021 | | 455 917,89 |

8.3.5 Fond odměn

| | | |
|------------------------------------|---|-------------------|
| Počáteční stav k 1. 1. 2021 | | 370 000,00 |
| Tvorba fondu | - přiděl ze zlepšeného hospodářského výsledku | 0,00 |
| Čerpání | - výplata odměn | 0,00 |
| Konečný stav k 31. 12. 2021 | | 370 000,00 |

8.4 Předložené a realizované projekty financované z cizích zdrojů

8.4.1 Projekty a granty zřizovatele

Žádné projekty nebyly realizovány.

8.4.2 Další projekty a granty

Potravinová pomoc

IKAP I. Učíme se ze života pro život – Kraj Vysočina

Šablony II, SYPO



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



9. ICT – STANDARD A PLÁN

9.1 ICT plán pro rok 2021/2022

- Plán nákupů IT techniky – příprava případného výběrového řízení (vedení školy, Smutný)
- Instalace IT techniky (Smutný, Holánek)
- Průběžná kontrola stavu IT techniky (Smutný, Holánek)
- Pravidelné ukládání a zálohování dat
- Školení v oblasti IT – dle aktuální nabídky (externí)
- Kroky k využívání ICT ve výuce (zlepšení podmínek – vybavení, dovednosti – školení)
- Technická vybavenost – dovybavit potřebnou technikou (projekce ve třídách na II. stupni)
- Seznámení kolegů s uplatněním ICT metodik ICT – tematická školení, případně informace emailem
- Výukové programy – instalované ve školní síti, diskuze k pořízení nových
- Průběžné dovybavení pomůckami s ICT tématikou (literatura, dataprojektory, PC..., plánujeme rozšíření učebny na II. stupni)
- Průběžné konzultace a pomoc ICT metodika – individuálně
- Správa školního informačního systému Bakaláři – nastavení rozvrhu, úvazky – Komínková Doubková, třídní kniha Smutný, Komínková, evidence žáků Holánek, evidence majetku Hlávková, Jelínková
- ICT a ŠVP – v rámci výuky, aktualizace dat – změna ŠVP realizace a začlenění Nová Informatika
- Správa školních webových stránek s vkládáním aktualit (Smutný)
- Vytvoření závěrečné zprávy o ICT na ZŠ Velká Bíteš za školní rok 2021/2022 (Holánek, Smutný)

9.2 Technická a softwarová vybavenost

Vybavenost technická: viz. Přehled IT techniky (správce sítě)

Vybavenost softwarová: viz. Přehled programového vybavení ZŠ Velká Bíteš (správce sítě)

Učebna informatiky na I. stupni (s 26 PC) a dvě učebny na II. stupni (s 24 a 12 PC)

9.3 Využití ICT ve výuce

I. stupeň – školní rok 2021/2022, 5. třídy v budově II. stupně

- Téměř všechny s multimediální technikou PC v síti, dataprojektor, ozvučení, promítací plátno či promítání na zeď
- Odborné učebny – Matematika I, Matematika II, Přírodověda, Praktické činnosti, učebny Aj I, II, III vybavené Interaktivním dataprojektorem s tabulí, ozvučení
- Přednášková učebna (prostor pro větší počet účastníků) vybavení – Interaktivní dataprojektor s tabulí, dataprojektor, ozvučení

- Wifi technologie – přístup do školní sítě, pokrytí prostoru celé budovy
- Vyučující využívají ICT pro svou práci, přípravu i vlastní výuku
- Informatika – 4. a 5. ročník ŠVP povinný předmět 1h/týden (náběh Nová informatika 4. třída)
- 10 Lego We do– programovatelné stavebnice (algoritmizace a robotika v rámci NPO)
- Dotykový notebook má každý vyučující – využíván při online výuce

II. stupeň

- Informatika – 6. a 7. ročník 1 h /týden v rámci ŠVP (Nová informatika)
- Informatika – volitelný předmět zaměřený na problematiku ICT 8, 9 ročník 2 h /týden
- Využívání multimediální učebny – učebny Informatiky č.1 (24+1 PC stanic, dataprojektor, ozvučení) učebny informatiky ve výuce – viz. rozpis obsazení učebny - metodik ICT, učebna Informatiky č.2 s 12 PC
- Využívání ICT ve výuce na II. stupni
 - 1 mobilní dataprojektor, 1 multimediální učebna s interaktivní tabulí s ozvučením a PC
 - Projektor, PC, ozvučení v odborných učebnách Přírodopis, Zeměpis, Chemie, Fyzika, Anglický jazyk, Vv, Hv, Nj + kmenové třídy (projektor a nazvučení chybí ve 2)
 - Vyučující běžně využívají ICT pro svou práci, přípravu i vlastní výuku
 - PC ve všech kmenových třídách
 - Dotykový notebook má každý vyučující – využíván při online výuce, při přípravách na výuku
 - „mobilní učebna“ – 15 tabletů pro využití ve výuce (z projektu IKAP)
 - 10 Pasco sad obsahujících bezdrátová čidla pro výuku fyziky, chemie, přírodopisu + 10 tabletů pro zobrazení dat. (z projektu IKAP, badatelská výuka)
 - 10 Lego Mindstorms – programovatelné stavebnice (algoritmizace a robotika v rámci NPO)
 - Vizualizér 3x
 - Digitální mikroskop 2x

9.4 Vzdělávání pedagogických pracovníků v ICT

- DVPP Mgr. Pavel Holánek – metodik a koordinátor ICT - absolvent Studia k výkonu specializovaných činností - koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií podle vyhl. 317/2005 Sb. v rozsahu 250 hodin

| KDO | DVPP | TERMÍN |
|-----------|---|---|
| Holánek | Oblastní workshop ICT - Základy programování a algoritmizace pro 2. stupeň ZŠ 4h | 25.10.2021 |
| Holánek | Webináře NPI Digitální technologie pro II. stupeň celkem 20 h | 11.4.2022, 20.4.2022 25.4.2022, 2.5.2022 |
| Holánek | Jihlava NPI- Digitální technologie pro II. stupeň Robotika 5h | 12.5.2022 |
| Adamec | Rozvoj informatického myšlení u žáků 2. stupně ZŠ – praktický kurz k nové informatice. 25 h | 6.2022 |
| Kolářová | Náměty do výuky (nejen) přírodovědných předmětů s využíváním digitálních technologií, | 10.11.2021 |
| Komínková | Tvorba úvazků - Bakaláři | 1.6.2022 |
| Liška | Elektronická nástěnka Padlet: Jednoduchý pomocník pro vedení projektové výuky online, | 3.6.2022 |
| Bílková | Webinář -Náměty do výuky přírodovědných předmětů s využíváním digitálních technologií | 13.1.2022 |

Školení pro naše zaměstnance

| | | | | |
|------------|----------------|-------|-----------------|---|
| 7.9.2021 | Uč. I. stupeň | ZŠ VB | Metodik ICT Hol | Bakaláři - plán akcí, evidence, Komens |
| 15.9.2021 | Uč. II. stupeň | ZŠ VB | Metodik ICT Hol | Bakaláři - třídní kniha, třídní hodiny, absence, zápis akcí, evidence, zápis hodnocení TEAMS týmy |
| 11.04.2022 | Uč. I. stupeň | ZŠ VB | Urbančík | Silcom multimedia Didakta Výukové programy na interaktivní tabuli |

- Průběžné individuální konzultace s metodikem ICT, metodická pomoc

9.5 ICT v provozu školy

- Bakaláři – Informační systém – evidence žáků, rozvrh a úvazky, elektronická žákovská knížka, tisk vysvědčení, 2 x ročně odesílání dat na UIV – Matrika, komunikace s rodiči
- Bakaláři – systém evidence majetku - 2021/2022
- Školní síť – strukturovaná data ve školní síti
- Preference elektronické komunikace (Komens, email)
- Webové stránky školy – pravidelná aktualizace (Smutný - podklady - učitelé)
- Příprava koncepce rozvoje ICT na ZŠ
- Benefitem licenční smlouvy s firmou Microsoft – bezplatné využívání desktopových verzí aplikací sady Microsoft Office 365 Pro Plus všem žákům po dobu jejich docházky na ZŠ
- IT – v době distanční výuky (Covid19):
 - komunikace pomocí emailu, Bakaláři Komens
 - online výuka – přes Microsoft Teams
 - využívání online učebnic, zdrojů ...
- Metodik a koordinátor ICT: Mgr. Pavel Holánek
- Správa sítě: Mgr. Richard Smutný

9.6 Technické údaje

9.6.1 Pracovní stanice – počet

| | |
|---|----------------------------------|
| Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách | 26+25+12 pc |
| Počet pracovních stanic celkem | 120 PC, 46 notebooků, 25 tabletů |

9.6.2 Pracovní stanice – technické parametry

| | |
|----------------------------|-------|
| Technické parametry stanic | počet |
| Starší 5 let | 68 |

9.6.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

| Lokální počítačová síť | skutečnost |
|---------------------------------|------------|
| Počet připojných míst | 509+281 |
| Sdílení dat | Ano |
| Sdílení prostředků | Ano |
| Připojení do internetu | Ano |
| Komunikace mezi uživateli | Ano |
| Bezpečnost dat | Ano |
| Personifikovaný přístup k datům | Ano |

9.6.4 Připojení k internetu

| Služba | skutečnost |
|-------------------------------|------------|
| Rychlost | 100 Mbps |
| Agregace | 1:1 |
| Veřejné IP adresy | ANO |
| Neomezený přístup na internet | ANO |
| Filtrace obsahu | ANO |
| Antispam | ANO |
| Antivir | ANO |

9.6.5 Prezentční a grafická technika

| technika | skutečnost |
|---|------------|
| Datový projektor | 38 |
| Dotyková tabule, interaktivní dataprojektor | 8 |
| Tiskárny | 9 |
| Kopírovací stroj | 4 |

9.6.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

| programové vybavení | skutečnost |
|---------------------|----------------|
| Operační systém | Windows 10 EDU |
| Antivirový program | AVG |
| Textový editor | Word 365 |
| Tabulkový editor | Excel 365 |
| Editor prezentací | PowerPoint 365 |

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| Grafický editor - rastrová grafika | Zoner Photo studio X |
| Grafický editor - vektorová grafika | Zoner Callisto |
| Webový prohlížeč | IE, Mozilla Firefox, G. Chrome ad. |
| Editor webových stránek | RS xArt |
| Klient elektronické pošty | Outlook 365 |
| Programy odborného zaměření | Viz seznam výukových programů |

9.6.7 Další ukazatele

| | skutečnost |
|---|------------|
| Diskový prostor na uložení dat pro žáky | Ano |
| Uložení dat na přenosné médium (USB, CD,...) | Ano |
| Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty | Ano |
| Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace | Ano |
| Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí | Ano |
| Přístup k ICT z domova pro pedagogy | Ano |

10. PROGRAM ENVIRONMENTÁLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVY A OSVĚTY

10.1 Výchozí stav na ZŠ Velká Bíteš

- Zpracovaný Školní program EVVO - dlouhodobé cíle v rámci EVVO na ZŠ Velká Bíteš
- Zpracovaný roční realizační plán EVVO pro rok 2021/2022
- Naše škola je součástí sítě škol M.R.K.E.V. (Metodika a realizace komplexní ekol. v.).
- Odebíráme časopis s ekologickou tematikou Naše příroda, Bedrník.
- EVVO je implementována do výuky jednotlivých předmětů
- Pověřený koordinátor EVVO Mgr. Pavel Holánek od roku 2002, specializační studium v rozsahu 250 hodin absolvováno v roce 2007.
- Přírodní učebna u areálu školy Sadová 579, školní zahrada (vyvýšené záhony) tamtéž

10.2 Program environmentálního vzdělávání

Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání.

Problematika environmentálního vzdělávání je zpracována v jednotlivých předmětech Školního vzdělávacího programu „Škola pro život“. Samostatným předmětem z části zaměřeného na environmentální vzdělávání je Seminář a praktika z přírodopisu pro 8. a 9. ročník. Škola spolupracuje s různými organizacemi v regionu.

10.3 Výuka

- EVVO vyučujeme v rámci přírodopisu a začleňujeme ji do výuky ostatních předmětů.
- Regionální učebnice Bítešsko je využívána v různých předmětech od 3. - do 9. ročníku, žákům je dostupná v elektronické podobě na webových stránkách školy.
- Vyučujeme volitelný předmět Seminář a praktika z přírodopisu v 8. a 9. ročníku.
- Přírodní učebna byla využívána pro občasnou výuku v „přírodě“ – Přírodopis: botanika, určování stromů, Praktické činnosti – péče o přírodní učebnu Informatika – fotografování v terénu ...
- V praktických činnostech pak žáci pracují v přírodní učebně, pěstují zeleninu a užitkové rostliny.
- Žáci ve výuce absolvují exkurze a výuku v terénu i přírodní učebně. Realizované exkurze: 6. ročníky Ekosystémy v okolí, 7. ročníky Mohelenská hadcová step
Výuka probíhá rovněž na střediscích ekologické výchovy (Ostrůvek Velké Meziříčí, Baliny) v podobě výukových programů.

10.4 DVPP

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsme absolvovali akce zaměřené na problematiku EVVO:

- Náměty do výuky přírodovědných předmětů s využíváním digitálních technologií (Pelánková, Bílková)
- Chytré aplikace k poznávání přírody kolem nás – online (Pelánková)

10.5 Projekty

Projekty výukové s EVVO zaměřením: Jaro 6. ročník, Den Stromů, Voda 7. ročník

Celoškolní aktivity, projekty: Den Země

10.6 Soutěže

Biologická olympiáda

Školního kola biologické olympiády v online podobě se zúčastnilo celkem 11 zájemců o přírodu – kategorie C (8. a 9. ročník) | 6 účastníků a kategorie D (6. a 7. ročník) 5 účastníků. Letošní téma: Jak přežít zimu. Naši školu reprezentovala v okresním kole v kategorii C Anna Holánková (5. místo z 17 účastníků)

Mladý zahrádkář

Ve Velkém sále Administrativního a kongresového centra Florián ve Žďáře nad Sázavou konala soutěž Mladý zahrádkář. Naši školu reprezentovalo šest dívek z 8. ročníku pod vedením Ing. Renáty Pelánkové. Děvčata se na soutěž pilně připravovaly, např. společně si ze školních sbírek zopakovaly poznávání semen, učily se poznat některé pokojové rostliny, ovoce a zeleninu a vyrážely ven za praktickým poznáváním okrasných květin. Dvě z dívek se umístily na předních místech: Ivana Šťávovalová obsadila 2. místo a Tereza Bátorová vyhrála a postoupila do národního kola v Brně.

10.7 Spolupráce

Středisko ekologické výchovy Ostrůvek, Baliny Velké Meziříčí. (Výukové programy pro 1. stupeň).

Pionýrská skupina Velká Bíteš – pořádání akcí pro veřejnost (Svatováclavský pochod).

Městské muzeum V. Bíteš a Muzejní spolek Velkobítešska – pořádání akcí pro veřejnost.

10.8 Přednášky a akce pro veřejnost

Svatováclavský pochod XII. ročník – turistický pochod, 113 účastníků 28. 9. 2021

Vítání ptačího zpěvu – okolí Jasenice – ve spolupráci s Ing. Ivo Hertl (ČSOP Náměšťské rybníky a ČSO), 17. účastníků 7. května 2022

Komentář ředitele školy:

Více k jednotlivým akcím viz. webové stránky školy <http://www.zsbites.cz/akce>

11. ŠKOLNÍ ÚRAZY

| | | |
|-----------------------------|----|-----------------------------|
| Počet záznamů v knize úrazů | 29 | v loňském roce (2020/21) 11 |
|-----------------------------|----|-----------------------------|

12. ŠKOLSKÁ ZAŘÍZENÍ

12.1 Školní družina

| ŠD | POČET ODDĚLENÍ ŠD | POČET DĚTÍ V ŠD | POČET VYCHOVATELŮ ŠD |
|--------|-------------------|-----------------|----------------------|
| Celkem | 6 | 175 | 6 |

V letošním roce byla činnost družiny zahájena 1. září 2021 zápisem dětí. Přihlásilo se více dětí, než je povolená kapacita – 175 dětí, a proto přijímáme podle předem připravených kritérií.

Ze 175 dětí bylo 128 z 1. a 2. ročníku.

V družině pracuje šest vychovatelek. Všechny vychovatelky splňují podmínky odborné kvalifikace a vedoucí vychovatelka se pravidelně zúčastňuje pedagogických porad. Na metodickém sdružení vychovatelů byly projednávány úkoly vyplývající z denního setkávání s pedagogy a žáky, provozní záležitosti, informace z porad, seminářů a odborných časopisů.

Všechna oddělení pracovala podle ŠVP ŠD. Dvěma žákům byl přidělen asistent.

Semináře pro vychovatelky

Jak pracovat se “zlobivým žákem”

Specifické vývojové poruchy učení v inkluzi

Emoční a sociální potřeby dítěte

Principy nenásilné komunikace pro práci s dětmi

Jak zapojit asistenta pedagoga ve ŠD

Jak pracovat s žákem s odlišnými a jinými životními podmínkami

Výchovná a vzdělávací stádia dítěte předškolního věku a žáka ZŠ

Vývojové fáze dítěte z pohledu Waldorfské pedagogiky

Práce se dřevem

Práva a povinnosti ve výchovně vzdělávacím procesu – školení pro sborovnu

Školní družiny – Tisíc věcí, co nás trápí

12.1.1 Denní provoz školní družiny

Družina zajišťuje provoz ráno od 6:00 - 7:40 a odpoledne od 11:40 - 16:30. Měsíční poplatek 100,- Kč za jedno dítě a kalendářní měsíc byl vybírán prostřednictvím ZŠ Velká Bíteš, příspěvková organizace.

Jedním z nejdůležitějších cílů zájmového vzdělávání bylo vést žáky k smysluplnému trávení volného času. Zapojili jsme se do různých projektů a výtvarných soutěží: Záložka do knihy spojuje

školy, Větrníkový den, Charitativní akce pro Motol, Ponožkový den, výtvarná soutěž - Příroda kolem nás, výtvarná soutěž Povodí Moravy, Toulecův dvůr, Lipka, soutěž ke Dni Země - Koruna ke Dni Země. Mezi další činnosti patří výzdoba knihovny – dětské oddělení, výzdoba vstupní haly ZŠ.

12.1.2 Výchovně vzdělávací činnost

Všechna oddělení pracovala podle ŠVP ŠD. Výchovně vzdělávací činnosti jsme realizovali formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Tyto činnosti vycházely z předem připraveného plánu. Každý měsíc jsme svoje činnosti směřovali k jednomu tématu.

Aktivity

Semináře pro děti

- placky a magnetky

Dílny pro děti

- Halloweenská dílna, Vánoční dílna, Valentýnská dílna, Velikonoční dílny

Šablony II

- Kung Fu, Rybář, Chov exotického ptactva, Cesta za papírem, Judo, Fotbal, Cvičení s dětmi, Web ŠD – výzvy, Mandala, Vytvoř sněhuláka, Origami, Pampelišková výzva

Materiální a technické podmínky

V letošním roce byla družina umístěna v budově 1. stupně ZŠ, dvě družiny měly samostatné prostory a čtyři družiny byly umístěné v kmenových třídách. Dále je využíván školní dvůr, tělocvična, počítačová učebna. Nové hry, knihy a výtvarný materiál jsou pořizovány z rozpočtu na ŠD.

Dokumentace

Povinná dokumentace je vedena v souladu s předpisy. Řád družiny zabezpečuje provoz, vyzvedávání a odchody žáků. V družině jsou zavedena kritéria pro přijímání dětí do ŠD. Informace o ŠD je možné získat na internetových stránkách družiny.

Úspěchy

- ve výtvarné soutěži – Povodí Moravy (3x cena generálního ředitele a 1x cena redakční rady)
- Šablony II
- Projekty a další akce pro děti – dílničky, semináře, výtvarné soutěže, celorepublikový projekt Větrníkové dny, charitativní akce pro Motol atd.
- pokračování webových stránek družiny, webové výzvy
- rozvíjení kladného vztahu k přírodě a vyplnění volného času dětí zábavnou formou

Úkoly

- snažit se ještě více děti zapojovat do činností
- rozšiřovat nabídku aktivit
- odstraňovat případnou nekázeň, negativní náladu mezi dětmi, nevhodný vztah dětí k vybavení, nevhodné zacházení s hračkami
- získat samostatné prostory

12.1.3 Přehled akcí ŠD

Září: téma měsíce – **Máme nové kamarády**

(zápis dětí do ŠD, výtvarné soutěže – Povodí Moravy, Toulcův dvůr, Záložka do knihy spojuje školy)

Říjen: téma měsíce – **Barevný podzim**

(Halloweenská dílna a Halloweenské odpoledne)

Listopad: téma měsíce – **Dny se nám krátí**

(celorepublikový projekt – Větrníkový den, charitativní akce pro Motol – Vánoční ozdoby)

Prosinec: téma měsíce – **Vánoční těšení**

(Mikulášské soutěžení, Medouškovo divadélko, vánoční dílničky, výzdoba knihovny-dětské oddělení, výzdoba vstupní haly ZŠ)

Leden: téma měsíce – **Zimní království**

(výtvarná soutěž – Příroda kolem nás)

Únor: téma měsíce – **Tvoříme s fantazií**

(Valentýnské dílničky)

Březen: téma měsíce – **Probouzení přírody**

(Žonglér, Ponožkový den, Výtvarná soutěž povodí Moravy a Mé toulky za zvěří)

Duben: téma měsíce – **Velikonoce**

(výzdoba vstupní haly ZŠ, výtvarná soutěž – Lipka, tematický den – Den Země, čarodějnické odpoledne, placky a magnetky)

Květen: téma měsíce – **Šikulové**

(dílna – Den matek, kouzelník, výzdoba knihovny – dětské oddělení, výtvarná soutěž – Divočák)

Červen: téma měsíce – **Prázdninová nálada**

(Den dětí – zábavné soutěžení)

Pavla Petrovová, vedoucí školní družiny

Komentář ředitelky školy:

Podrobně je činnost školní družiny popsána na webových stránkách.

<http://druzinabites.webnode.cz>

12.2 Školní jídelna

Součástí školy je úplná školní jídelna.

| | |
|---|--------------|
| Celkový počet zapsaných strávníků (k 31.10.2021) | 642 |
| - z toho z I. stupně ZŠ | 364 |
| - z toho z II. stupně ZŠ | 278 |
| Počet uvařených obědů v období od 1.9.2021 - 30.6.2022 | 95716 |
| Počet pracovníků školní jídelny (přepočteno na plně zaměstnané) | 7,4 |

Školní jídelna se nachází v budově prvního stupně na ulici Tišnovská. Kuchyně s kanceláří je v přízemí a jídelna v prvním patře. Na jaře letošního roku byly do jídelny díky jednorázovému daru SRPŠ pořízeny nové židle a prostory se tak dočkaly krásného nového vzhledu.

Provoz jídelny zajišťují čtyři kuchařky a tři pomocné kuchařky, jimž bych touto cestou ráda poděkovala za dobře odvedenou práci v letošním roce.

Nabízíme dva druhy jídel, ve skladbě jídelníčků je kladen důraz na pestrost a kvalitu potravin za podmínky dodržení pravidel spotřebního koše. Po zdražení surovin na trhu potravin jsme přistoupili po několika letech k navýšení ceny obědů. Tuto skutečnost jsme však také promítlí do nabídky jídel. V letošním roce bylo zařazeno několik nových pokrmů a surovin a dále byla zpestřena nabídka masových jídel častějším zařazením hovězího a krůtího masa. V jídelníčku se několikrát objevil i losos, který měl u strávníků velký úspěch. Nově také v pokrmech neobsahujících lepek v hlavních surovinách používáme bezlepkové zahušťovací přísady, čímž jsme vyšli vstříc požadavkům strávníků se speciálními stravovacími potřebami. Pozměnili jsme způsob distribuce položky ovoce ze spotřebního koše, a to nabídkou stoprocentních ovocných šťáv, namísto kusového výdeje ovoce. Děti tak větší část oběda konzumují přímo v jídelně. Na žádost školního parlamentu byl rozšířen pitný režim o čistou vodu a vodu s citronem, což se setkala s kladným ohlasem.

Marcela Polová, vedoucí školní jídelny

13. SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI A VEŘEJNOSTÍ

13.1 Výchova a vzdělání

Spolupráce školy s rodiči a veřejností zahrnuje komunikaci a informace o žácích a jejich prospěchu, úspěších a potížích. Klasickou formou informování je organizace tří třídních schůzek v průběhu roku. Ve škole je využívána elektronická žákovská knížka.

V průběhu roku probíhají konzultace rodičů s učiteli. V případě potřeby učitelé rodiče informují o nestandardních záležitostech, nebo je záležitost řešena školním poradenským pracovištěm, ve vážnějších případech je svolána výchovná komise. Rodiče se zúčastnili na konci školního roku slavnostního rozloučení a vyřazení s žáky 9. ročníků na radnici.

13.2 SPOLEK RODIČŮ A PŘÁTEL ŠKOLY

Na začátku školního roku 2021/2022 byla předsedkyně spolku Ing. Markéta Lavická zapsaná na základě notářské žádosti v Evidenci skutečných majitelů. Díky tomuto administrativnímu opatření má již spolek nový běžný účet vedený u České spořitelny a.s. Osobami oprávněnými disponovat s prostředky na účtu spolku jsou pokladní Bc. Magda Holíková a předsedkyně Ing. Markéta Lavická. První schůzka spolku proběhla v listopadu. Členové spolku rozhodli, že v tomto školním roce budou vybírány členské příspěvky opět ve výši 200 Kč. Po dohodě s vedením školy a vedoucí školní jídelny byly za nevyužité finanční prostředky nakoupeny nové židle do školní jídelny. Členové spolku také rozhodli, že spolek bude opět hradit dopravné na lyžařské kurzy a do Osvětimi.

Na dubnové schůzce členové spolku schválili úhradu dopravného na lyžařské kurzy do Karlova a do Velkého Meziříčí na Fajtův kopec a příspěvek ve výši 25.000 Kč na dopravné na exkurzi do Prahy pro žáky 5., 7. a 9. ročníku. Dále spolek uhradil dopravné žáků 4. ročníků na dopravní hřiště ve Velkém Meziříčí. Všechny příspěvky byly se členy spolku projednány předem prostřednictvím e-mailu.

Karneval na ledě se uspořádat nepodařilo z důvodu proticovidových opatření a obsazenosti zimního stadionu. Proto se členové spolku rozhodli uspořádat Letní jarmark. Jarmark se uskutečnil 16.6.2022 před budovou prvního stupně na prostranství u sochy Jana Amose Komenského. Na jarmarku prodávaly členky spolku společně se žáky školy výrobky dětí, rodičů i prarodičů, domácí moučníky a sazenice rostlin ze zahrádek i rostliny pokojové. Jarmark měl velký úspěch a nenarušila ho ani letní bouřka. Výtěžek jarmarku, který činil 21.300 Kč, bude v příštím školním roce významným příspěvkem do rozpočtu spolku.

Ing. Markéta Lavická, předsedkyně spolku

13.3 Akce pro veřejnost

Školní letní jarmark

14. PREZENTACE A SPOLUPRÁCE

14.1 Prezentace školy na veřejnosti

- ✗ Svatováclavský pochod
- ✗ internet – webové stránky
- ✗ spolupráce se ZŠ Křoví a Katov
- ✗ spolupráce s MŠ
- ✗ sportovní soutěže
- ✗ Školní letní jarmark
- ✗ Příspěvky - Zpravodaj a Exit 162
- ✗ náslechy a praxe studentů
- ✗ návštěva a program pro seniory
- ✗ setkání s rodiči předškoláků
- ✗ kulturní vystoupení na akcích města
- ✗ spolupráce s městskou knihovnou
- ✗ vědomostní soutěže

Komentář ředitelky školy:

Některé plánované akce byly v 1.pololetí ovlivněny situací vzhledem k šíření nemoci COVID-19. Některé z akcí se vůbec nemohly uskutečnit, ostatní probíhaly za nestandardních podmínek.

14.2 Spolupracující organizace

| | | |
|-----------------|---------------------|------------------------------|
| ZŠ Katov | ZŠ a PŠ Velká Bíteš | Baliny, Ostrůvek |
| ZŠ Křoví | ZUŠ Velká Bíteš | Městské muzeum Velká Bíteš |
| MŠ U Stadionu | SOŠ Jana Tiraye | Muzejní spolek Velkobítešska |
| MŠ Lánice | ICKK Velká Bíteš | TJ Spartak Velká Bíteš |
| MŠ Příbyslavice | TS Velká Bíteš | FC Spartak Velká Bíteš |
| Klub seniorů | DEV Chaloupky | Kolpingova rodina |

Ve spolupráci s knihkupectvím LEJA byly zajištěny poukázky pro knižní odměny žáků. Se společností PHOTODIENST proběhlo fotografování žáků 1. stupně. Uskutečnila se spolupráce s mateřskými školami v rámci udržitelnosti projektu Revitalizace.

14.4 Mezinárodní spolupráce

Záložka do knihy spojuje školy – česko-slovenský projekt.

14.5 Praxe studentů SŠ a VŠ na škole

2 studentky (Pedagogická fakulta MU Brno) - 1. stupeň

14.6 Dopravní výchova

V rámci dopravní výchovy bylo na I. stupni uspořádáno pro žáky:

- tematický den k Evropskému dni bez aut (zapojení do Evropského týdne mobility)
- dopravní výchova 1. ročníku ve spolupráci s 9. ročníkem
- dopravní výchova pro 4. ročník

15. AKCE ŠKOLY

Exkurze a besedy

Elektrárna Dukovany

Energie – budoucnost lidstva

Finanční gramotnost

Městská knihovna ve Velké Bíteši

Besedy s odborníky – cestování, myslivost,
včelařství, zdravotnictví

Školení první pomoci

Záchranný integrovaný systém

Finanční gramotnost

IPS Žďár nad Sázavou

Mohelská hadcová step

Německá jazyková animace

K-centrum Třebíč

Wellmez

Regionální folklor

Rosický zámek

Vědomostní akce

Biologická olympiáda

Olympiáda v českém jazyce

Dopravní výchova

Eurorebus

Informatický bobřík

Logická olympiáda z matematiky

Matematická soutěž Pythagoriáda

Matematický klokan

Pangea – matematická soutěž

Olympiáda v českém jazyce

Anglická kvízová soutěž

Mladý zahrádkář

Sportovní akce

Přespolní běh

Florbal

Bruslení

Lyžařský výcvikový kurz

Basketbal

Minifotbal

Atletický čtyřboj

McDonalds CUP 2022

Dračí lodě

Projekty

Finanční gramotnost

Projekt Média

Projekt Řecko

Projekt Volba povolání

Projekt Zdraví

Den Země

Projekt Evropa

| | |
|---|-------------------------------|
| Ostatní | Preventivní programy pro žáky |
| Adaptační kurzy 6. ročník | Schránka důvěry |
| Divadélko pro školy | Svatováclavský pochod |
| Mobilní dopravní hřiště | Pohádkový les |
| Motivační odpoledne pro bud. 1. ročníky | Piškvorkový turnaj |

16. ŠKOLNÍ PARLAMENT

Ve školním roce 2021/2022 uspořádal školní parlament naší školy tyto akce:

- Soutěž o NEJHEZČÍ vánočně vyzdobenou třídu – pro 1. a 2. stupeň (prosinec)
- Převlekový týden pro 5. – 9. ročník (květen)
- Piškvorkový turnaj pro 3. – 9. ročník (červen)
- Besedu členů ŠP s vedoucí školní jídelny Bc. Marcelou Polovou (duben)
- Setkání s předsedkyní spolku Ing. Markétou Lavickou (květen)

Výbrání žáci se zúčastnili v červnu krajského setkání školních parlamentů v Jihlavě (5 zástupců).

**Děkuji všem pedagogům a zaměstnancům školy,
že se společnými silami podílejí na výchově a vzdělávání našich žáků.
Děkuji žákům za úctu a respekt k pedagogům, zaměstnancům a rodičům.
Děkuji rodičům, zřizovateli a veřejnosti za podporu a součinnost.**

Ve Velké Bíteši dne 31. 8. 2022

Mgr. Věra Kroutilová, ředitelka školy