

## **Řád školní družiny při ZŠ Velká Bíteš, příspěvková organizace**

Školní družina (ŠD) je zřizována podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání. Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výchovou a vzděláváním ve škole a v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti podle uvedené vyhlášky.

### **Podrobnosti k výkonu práv a povinností**

#### **Práva žáků**

- seznamovat se s aktivitami vedoucími k smysluplnému trávení volného času, nabízené formou her a spontánních činností
- využívat zařízení a vybavení ŠD za stanovených podmínek
- účastnit se činností a akcí v rámci školní družiny
- požádat o pomoc při řešení problémů vychovatelku školní družiny
- mít právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, před sociálně patologickými jevy, před tělesným a duševním násilím, urážkami a zneužíváním

#### **Povinnosti žáků**

- dodržovat řady ŠD, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti s nimiž byly vychovatelkou seznámeni
- důsledně plnit pokyny vychovatelky, bez jejího vědomí neopouštět ŠD
- respektovat práva všech účastníků ŠD
- hlásit vychovatelce jakékoliv své poranění či úraz nebo úraz spolužáka, pokud o něm ví
- zacházet s vybavením ŠD šetrně, udržovat prostor v ŠD v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením

#### **Práva a povinnosti zákonných zástupců**

- právo na informace o chování a činnosti svého dítěte a o akcích ŠD
- právo vznášet připomínky a podněty k činnosti ŠD
- zajistit, aby dítě přihlášené do ŠD řádně docházelo

### **Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí**

Bezpečnost a ochrana zdraví žáků je zajištěna dle obecných požadavků na ochranu zdraví a bezpečnost žáků. Vychovatelka ŠD zodpovídá za bezpečnost při standardní činnosti ŠD.

Žáci jsou na začátku, v průběhu i na konci školního roku seznamováni s možnými riziky pohybu v určitém prostředí, s možnými následky různých činností, se správnými způsoby používání pomůcek a jsou soustavně poučováni o zásadách správného chování nejen ve škole, ale i na veřejnosti, na komunikacích, ale i v době prázdnin, při sezónních činnostech a sportech.

### Podmínky a bezpečnostní opatření

- za bezpečnost žáků je zodpovědná vychovatelka, které byly žáci svěřeni, a to po celou dobu její pracovní doby

### Pobyt mimo budovu školy

- vychovatelka smí odejít mimo budovu s maximálním počtem 25 dětí (vycházka, výstava....).
- na začátku školního roku a před každou akcí, seznamuje vychovatelka děti s pravidly bezpečného chování (zápis o provedeném poučení)
- vychovatelka sleduje děti při činnostech, zajišťuje dohled nad dětmi při všech činnostech a předem (zvláště při pobytu venku) jim vymezí prostor pro volný pohyb
- děti se nesmí bez dovolení vzdálit z vymezeného prostoru

### Opatření při úrazu

- vychovatelka poskytne potřebnou první pomoc
- informuje o úrazu zákonné zástupce
- každý úraz je zaznamenán do knihy úrazů
- o úrazech, které si vyžádaly ošetření lékaře je vychovatelkou vyplněn protokol o úrazu

### Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí, žáků a studentů

Děti si půjčují hry, stavebnice a pomůcky s vědomím vychovatelky ŠD a po šetrném zacházení je vracejí zpět na určené místo. Při úmyslném poškození her a hraček může být požadováno finanční odškodnění nebo materiální náhrada.

### Způsoby komunikace mezi ŠD a zákonnými zástupci

- třídní schůzky a konzultace
- při přebírání dětí
- písemné konzultace ([druzinabites@seznam.cz](mailto:druzinabites@seznam.cz)) – aktuální informace zasílat do 10:00 hodin konkrétního dne
- web školy a družiny (<http://www.druzinabites.webnode.cz>)

## Vnitřní řád školní družiny

- Školní družina je umístěna v ZŠ v ulici Tišnovská 115.
- Umístění jednotlivých oddělení ŠD - viz tabulka u vstupu do školy a na webu školy a družiny.
- Provozní doba ranní ŠD je od 6:00 hod do 7:40 hod a odpolední od 11:30 hod do 16:30 hod.
- Žáky z 1. ročníků je možné vyzvedávat ze ŠD nejdříve v 12:30 hod.
- Po projednání se zřizovatelem může ředitel školy přerušit činnost družiny v době školních prázdnin.
- Kapacita ŠD je 175 žáků. Aktuální informace o termínech zápisu jsou v dostatečném předstihu zveřejňovány na webových stránkách školy a družiny a při vstupu do školy z ulice Tišnovská 115.
- Žáci jsou přijímáni podle předem připravených kritérií. Pokud je volná kapacita ŠD je možné děti přihlásit i v průběhu školního roku. Pobyt žáka ve školní družině není nárokový.
- Žáka do ŠD přihlašují zákonní zástupci na předepsané přihlášce. **Přihlášku vyplní a vypíše na každý den hodinu odchodu žáka ze ŠD a napíše, bude-li odcházet sám.**

### **nebo v doprovodu.**

- Společně s přihláškou obdrželi zákonní zástupci zmocnění k vyzvedávání žáka ze školní družiny jinou osobou.
- Při zápisu do školní družiny jsou zákonní zástupci žáka seznámeni s Řádem školní družiny a Vnitřním řádem ŠD. Řády jsou rovněž umístěny na webu školy a družiny.
- Oddělení ŠD se naplňuje do počtu 30 žáků. Po domluvě s vychovatelkou je možné zařadit i žáka, který dochází do ŠD nepravidelně. Tyto žáky zapisuje vychovatelka do Docházkového sešitu.
- Odhlášení žáka ze ŠD je možné v průběhu celého roku, **písemnou formou.**
- O přijetí žáka ze ŠD rozhoduje ředitelka školy.
- **Ředitelka školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD**, pokud žák soustavně nebo nějakým významným způsobem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních. V případě, že nemá v termínu zaplacený poplatek za ŠD.
- Poplatek za ŠD činí 100,- Kč na žáka a kalendářní měsíc. Platba proběhne dvakrát během školního roku v částce 400,- Kč v měsíci říjnu a 600,- v měsíci lednu, na účet školy, nebo v hotovosti vedoucí vychovatelce ve ŠD. Žáci jsou písemně včas informováni.

### **Upřednostňujeme platbu na účet školy.**

**Poplatek se vrací v případě, že je žák písemně odhlášený ze školní družiny.**

**Odhláška je k vyzvednutí u vychovatelky ŠD.**

- Docházka přihlášených žáků je povinná. Žáka lze dříve uvolnit na písemnou žádost, která musí obsahovat jméno žáka, datum, hodinu odchodu a podpis.  
**Žáka nelze uvolnit ze ŠD na základě telefonického rozhovoru nebo e-mailu.**  
**V mimořádných případech lze žáka po domluvě s vychovatelkou uvolnit formou SMS na mobil ŠD 720 824 984. Na jinou formu uvolnění nebude brán zřetel.**
- Do dalších mimoškolních nebo mimotřídních aktivit bude žák uvolněn na základě vyplněného souhlasu zákonného zástupce. Za cestu do kroužků, popř. zpět do ŠD nenese vychovatelka zodpovědnost.
- Žáci se stravují ve školní jídelně. Mimo poskytované pití ve školní jídelně si žáci v ŠD doplňují tekutiny z vlastních zdrojů.
- **Žáci musí mít do družiny přezůvky v prodyšném sáčku (podepsané).**
- Po ranní družině odcházejí žáci samostatně do svých tříd. Po ukončení vyučování předá vyučující učitel/ka žáky 1. tříd vychovatelce. Starší žáci odchází po vyučování na oběd s učitelkou/lem a potom přichází samy do ŠD. Na chodbách školy je zajištěn pedagogický dohled.
- Pravidelnou docházku sleduje každá vychovatelka ve svém oddělení.
- Žáky z končícího oddělení předá vychovatelka do určeného oddělení.
- **Za žáka, který byl ve škole a nedostaví se do ŠD, vychovatelka nenese zodpovědnost.**
- **Rodiče jsou povinni vyzvednout své dítě do konce provozní doby ŠD.** V případě, že tak neučiní, vychovatelka telefonicky kontaktuje zákonného zástupce/i opakovaně/ a setrvává s žákem ve škole do jejich příchodu. Pokud se jí ho nepodaří kontaktovat, uvědomí vedení školy, případně OSPOD, dále bude postupovat podle jejich pokynů. Při opakovaném pozdním vyzvednutí může být žák ze ŠD vyloučen.
- Změnu kontaktních údajů, bydliště, zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka nebo jiných závažných okolnostech ohlásí rodiče písemně vychovatelce.
- Informace o chování žáků podává vychovatelka rodičům v době konání třídních schůzek, po předchozí domluvě nebo každé 1. pondělí v měsíci v době 15:00 – 15:30, po předchozí domluvě.
- **Telefonické spojení do ŠD je možné v době provozu ŠD na čísle 566 789 470, mobil - 720 824 984**

- Pro další činnosti ŠD využívá tělocvičnu, školní a dětské hřiště, přírodní učebnu a učebnu počítačů.
- V čase 13:00 – 15:00 chodí účastníci školní družiny zpravidla ven. V tuto dobu mohou být žáci mimo areál školy. Aktuální informace budou vždy vyvěšeny na vstupních dveřích z ulice Tišnovská 115. Po tuto dobu nelze žáky bez písemné žádosti nebo záznamu odchodu na zápisním lístku vyzvedávat.
- Převlečení na sportovní činnosti a pobyt venku si žáci odkládají u ŠD.
- ŠD umožňuje žákům samostatnou přípravu na vyučování (psaní domácích úkolů - pouze s písemným souhlasem zákonných zástupců a to po 15:00 hod). Vychovatelka žákům úkoly neopravuje.
- Žáci ŠD se řídí pravidly řádu školy a řádů ŠD, dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni. Chovají se tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje, ani svých spolužáků.
- Aktovky si žáci odkládají na příslušné místo ve ŠD. V aktovkách si nenechávají peníze ani jiné cenné věci.
- V době pobytu ve školní družině není žákům dovoleno používat mobilní telefony a jiná záznamová zařízení (např. chytré hodinky, tablety..) ke hrám a k dalším činnostem, které se neslučují s plánovaným programem ŠD. Nutné hovory zajistí vychovatelka. Za ztrátu nebo poškození škola nenese žádnou odpovědnost.
- Za hračky, které si žáci přinesou z domova nenese vychovatelka žádnou zodpovědnost.
- Žáci během pobytu ve ŠD dbají kulturně-hygienických návyků.
- Žákům není dovoleno opouštět ŠD bez svolení vychovatelky
- Žáci zacházejí s majetkem ŠD šetrně. Každou závadu hlásí vychovatelce.

## Režim dne ve ŠD

- 6:00 – 7:40 - ranní družina  
 11:40 (12:35) - konec dopoledního vyučování, příchod do ŠD  
 11:50 - 13:00 - hygiena, oběd  
                   - odpočinkové činnosti  
 13:00 - 15:00 - rekreační činnosti  
                   - pobyt venku  
                   - zájmové činnosti  
 15:00 - 16:30 - spojování družin, didaktické hry, příprava na vyučování  
                   - individuální činnosti

## Dokumentace ŠD

- Evidenční listy přijatých dětí  
 Přihláška k zájmovému vzdělávání  
 Zmocnění k jednání a vyzvedávání dítěte ze ZŠ (ŠD) jinou osobou  
 Řád školní družiny  
 Vnitřní řád školní družiny  
 Školní vzdělávací program ŠD  
 Celoroční plán ŠD  
 Přehled výchovně vzdělávací práce ŠD  
 Roční hodnocení práce školní družiny jako podklad pro výroční zprávu

.....  
Mgr. V. Kroutilová, ředitelka školy

.....  
P. Petrovová, vedoucí vychovatelka

Velká Bíteš 27. srpna 2024

vyhotoveno ve 2 originálech: výtisk 1 - ŠD  
výtisk 2 - ředitelka školy